

**NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÖZGYŰLÉSÉNEK**

**3/2015.(II.20.)**

**ö n k o r m á n y z a t i r e n d e l e t e**

**a szociális rászorultságtól függő egyes pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról**

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a szociális a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 132. § (4) bekezdés g) pontjában kapott felhatalmazás alapján a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**I. Fejezet**

**Általános rendelkezések**

**1. A rendelet célja**

**1. §**

E rendelet célja, hogy a szociális biztonság megteremtése és megőrzése érdekében meghatározza az önkormányzat anyagi teljesítő képességére figyelemmel a szociálisan rászorultak részére nyújtandó, illetve nyújtható, pénzbeli és természetbeni ellátások formáit, a jogosultság feltételeit, mértékét, valamint igénybevételük rendjét és garanciáit.

**2. §**

(1) E rendelet alkalmazásában:

szociális rászorultságtól függő pénzbeli ellátás a települési támogatás jogcímen nyújtott

aa) a 18. életévét betöltött tartósan beteg hozzátartozójának az ápolását, gondozását végző személy részére nyújtott települési támogatás (a továbbiakban: méltányossági ápolási díj)

ab) lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás (a továbbiakban: helyi lakásfenntartási támogatás),

ac) lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás (a továbbiakban: a lakbér hozzájárulási szolgáltatás), valamint a

ad) rendkívüli települési támogatás

b) szociális rászorultságtól függő természetbeni ellátás a települési támogatás jogcímen nyújtott

ba) lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás (a továbbiakban: helyi lakásfenntartási támogatás),

bb) a gyógyszerkiadások viseléséhez nyújtott települési támogatás (a továbbiakban: gyógyszer-támogatás),

bc) a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott települési támogatás (a továbbiakban: adósságkezelési szolgáltatás), valamint a

bd) rendkívüli települési támogatás és a

be) beiskolázás költségeihez nyújtott települési támogatás (a továbbiakban: tanszer támogatás).

## 2. Általános eljárási rendelkezések

### 3. §

(1) A Közgyűlés hatáskörébe tartozó ellátások megállapítása iránti kérelmeket év közben folyamatosan az ellátás formájának megfelelő 1. melléklet szerinti nyomtatvány kitöltésével – a (2) bekezdésben szabályozott kivétellel - a Polgármesteri Hivatal Szociális és Köznevelési Osztályánál (a továbbiakban: Szociális és Köznevelési Osztály) kell benyújtani.

(2) Karácsonyi támogatás és tanszer támogatás iránt kérelmet nem kell benyújtani.

(3) A szociális ellátásra való jogosultság elbírálásához a kérelmező köteles arra, hogy családja vagyoni, jövedelmi viszonyairól nyilatkozzék, illetve azokat igazolja. A jövedelemszámításnál irányadó időszak a havonta rendszeresen mérhető jövedelmeknél az egy hónapot, egyéb jövedelmeknél pedig az egy évet nem haladhatja meg. A vagyoni helyzetet a 2. melléklet szerinti vagyonyilatkozat kitöltésével kell igazolni.

(4) Ha a Hivatal a 2. melléklet szerinti vagyonyilatkozatban foglaltakat vitatja,

a) ingatlan esetén a Nemzeti Adó- és Vámhivatal (a továbbiakban: NAV) ingatlan fekvése szerint illetékes megyei (fővárosi) adóigazgatósága vagy az ingatlan fekvése szerinti önkormányzati adóhatóság megkeresésével,

b) vagyoni értékű jog esetén a NAV illetékes megyei (fővárosi) adóigazgatósága megkeresésével,

c) gépjármű esetén a NAV vámszervének, egyéb vagyontárgyak vonatkozásában független szakértő bevonásával állapítja meg a forgalmi értéket.

(5) Azon kérelmezők, illetve családtagjaik, akik

a) egyéni vagy társas vállalkozók, szabadfoglalkozásúak, őstermelők a kérelem benyújtását megelőző 12 hónapban elért jövedelmüket a havi nettó átlag jövedelmére vonatkozó könyvelő által kiállított igazolással, ennek hiányában nyilatkozatával,

b) adómentes bevétellel rendelkező mezőgazdasági őstermelők a kérelem benyújtását megelőző 12 hónapban elért nettó jövedelmüket nyilatkozatukkal, valamint az őstermelői igazolvány és betétlap másolatával kötelesek igazolni,

c) a nem havi rendszerességgel szerzett jövedelmet az érintetteknek a kérelem benyújtását megelőző 12 hónapban kapott jövedelem egy havi átlagára vonatkozó nyilatkozatával kell igazolniuk,

d) ösztöndíjat az oktatási intézmény által kiállított hivatalos igazolással kell igazolni, azzal hogy a kérelem benyújtását megelőző hónapban folyósított összeget kell figyelembe venni,

e) a Nyugdíjbiztosítási Igazgatóság által folyósított ellátások esetén az ellátás kérelem beadását megelőző havi szelvényét, amennyiben az ellátás folyószámlára érkezik, abban az esetben a kérelem beadását megelőző havi folyószámla kivonat másolatát, valamint a kérelem benyújtásának évében az Igazgatóság által megküldött tájékoztató egyszerű másolatát kell benyújtani,

f) azon kérelmezők, akik állástalanok, a munkaügyi központ által kiállított hatósági bizonyítványt kell benyújtaniuk arról, hogy az álláskereső nyilvántartásában szerepelnek,

g) azon kérelmezők, akik rokkantsági ellátásban vagy rehabilitációs ellátásban részesülnek, vagy súlyosan fogyatékos személyek jogosultságukat az ellátást megállapító határozat egyszerű másolatával és a folyósítás tényét igazoló utolsó havi szelvény benyújtásával kell igazolni, amennyiben az ellátás folyószámlára érkezik, abban az esetben a kérelem beadását megelőző havi folyószámla kivonat másolatát kell benyújtani,

h) a 16. életévet betöltött gyermek, nagykorúvá vált gyermek tanulói, illetve hallgatói jogviszonyát az oktatási intézmény által kiállított igazolással kell igazolni,

i) a házasság felbontását, illetve a gyermektartásdíjat bírói határozattal vagy a tartásdíj megállapítása (végrehajtása) iránti eljárás megindításáról kiállított igazolással kell igazolni. Ha a tartásdíj összegéről a szülők egyezséget kötöttek, úgy a tartásdíjra vonatkozó összegről a kérelmező nyilatkozata is elfogadható.

(6) A méltányossági ápolási díj megállapításához csatolni kell a 3. melléklet szerinti háziorvos által kiállított igazolást arról, hogy az ápolott tartósan beteg, állandó és tartós gondozásra szorul. Az orvosi igazolásnak tartalmaznia kell a gondozás várható időtartamát.

(7) A rendkívüli települési támogatás megállapításához minden esetben csatolni kell minden olyan okiratot, amely igazolja a létfenntartási gondot, illetve a család létfenntartását veszélyeztető rendkívüli élethelyzetet, különösen

a) várandós anya részére nyújtott rendkívüli települési támogatás esetén a terhes gondozásról szóló igazolást (védőnői),

b) elemi kár esetén nyújtott rendkívüli települési támogatás esetén a helyreállítás költségeiről készített kimutatást,

c) keresőképtelenség miatt megállapított rendkívüli települési támogatás esetén a keresőképtelenséget alátámasztó orvosi vagy kórházi igazolást,

d) azon kérelmezők, akik a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartáshoz kérelmezik a rendkívüli települési támogatást, a legalább háromhavonta fennálló kapcsolattartást igazoló dokumentumot,

e) iskoláztatás biztosítása érdekében benyújtott rendkívüli települési támogatás iránti kérelem esetén a tankönyv és/vagy tanszerellátás költségét, tandíj kifizetését igazoló számlát kell csatolni.

f) Rendkívüli gyógyszer-támogatás igénylése esetén a háziorvos által kiadott igazolást kell csatolni arra vonatkozóan, hogy betegsége legalább három hónapja fennáll.

g) A temetési költségekre tekintettel igényelt rendkívüli települési támogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell a temetés költségeiről - a kérelmező vagy a vele azonos lakcímen élő közeli hozzátartozója nevére - kiállított számla eredeti példányát.

(h) A temetési költségekre tekintettel megállapított rendkívüli települési támogatás összegét vagy a kérelem elutasításának tényét az arról szóló határozat számával együtt a temetési számlára rá kell vezetni és a számlát a kérelmező részére vissza kell adni.

(8) A helyi lakásfenntartási támogatás megállapításához

a) a 2. melléklet szerinti vagyonyilatozatot,

b) a lakáshasználat jogcíméről hitelt érdemlő igazolást,

ba) bérelt lakás esetén az albérleti/bérleti szerződés egyszerű másolatát kell csatolni, azzal, hogy annak érvényességét a támogatás benyújtásának időpontjával megegyezően a főbérelőnek igazolnia kell, valamint

c) a természetbeni szociális ellátásként nyújtott ellátás esetén az általa igénybe vett szolgáltatásról a szolgáltató általi azonosításához szükséges adatot a jogosult által fizetendő közüzemi elszámoló lapok fénymásolatával, ennek hiányában a közüzemi szolgáltató által kiadott hivatalos igazolással kell igazolni.

(9) A helyi adósságkezelési szolgáltatás iránti kérelemhez csatolni kell:

a) a 2. melléklet szerinti vagyonynyilatkozatot,

b) igazolást a lakásban tartózkodásának jogcíméről,

c) egy hónapnál nem régebbi szolgáltatói igazolást azon adósságának jogcíméről és összegéről, amelynek kezelését kéri, vagy a közszolgáltatás kikapcsolása esetén azt igazoló dokumentumot,

d) nyilatkozatot arról, hogy vállalja az adósságkezelési programba bevont adósság és a települési önkormányzat által megállapított adósságcsökkentési támogatás különbözetének megfizetését, valamint arról, hogy vállalja az adósságkezelési tanácsadáson való részvételt.

(10) A helyi adósságcsökkentési támogatásban részesülő személy az adósságcsökkentési támogatásról szóló jogerős határozat birtokában a hitelezővel szerződést köt a tartozása megfizetéséről.

(11) A megállapított támogatás összegét a megállapító határozat jogerőre emelkedésétől –havi részletekben folyósítandó támogatás esetén, az adós önrészesedésének a szolgáltató általi igazolásától– számított 15 napon belül kell átutalni a szolgáltatónak.

(12) A támogatások megállapítására irányuló eljárás során, ha a jogosultságot alátámasztó tényállás nem tisztázható környezettanulmányt kell készíteni.

(13) Az e rendelet hatálya alá tartozó támogatásban részesülők a jogosultság feltételeit érintő lényeges tények, körülmények megváltozásáról 15 napon belül kötelesek értesíteni a hatáskör gyakorlóját.

(14) Az e rendeletben meghatározott feltételek hiányában vagy e rendelet megsértésével nyújtott szociális ellátást meg kell szüntetni, az ellátást jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevevőt pedig kötelezni kell  
a) a pénzbeli szociális ellátás visszafizetésére;

b) természetben nyújtott szociális ellátás esetén a dolog visszaszolgáltatására vagy a szolgáltatásnak megfelelő pénzegyenérték megfizetésére (a továbbiakban: a)–b) pont alattiak együtt: megtérítés).

(15) A (14) bekezdés szerinti megtérítést az elrendelése napján érvényes jegybanki alapkamattal megemelt összegben kell visszafizetni. Kamat csak a szociális ellátás jogosulatlan és rosszhiszemű igénybevétele és az erről való tudomásszerzés közötti időtartamra számítható fel.

(16) Az önkormányzat a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybe vett ellátás megtérítését az igénybevételről való tudomásszerzésétől számított három hónapon belül rendelheti el. Nem lehet a megtérítést elrendelni, ha az igénybevételtől, illetőleg folyamatos ellátás esetén az ellátás megszűnésétől egy év már eltelt.

(17) Ha az önkormányzat a hatáskörébe tartozó szociális ellátás megtérítését rendeli el, a megtérítés összegét, illetve pénzegyenértékét és a kamat összegét – amennyiben annak megfizetése a kötelezett megélhetését súlyosan veszélyeztetné – méltányosságból



- a) elengedheti,
- b) csökkentheti,
- c) részletekben fizettetheti meg.

(18) A megélhetést súlyosan veszélyezteti

a) és a Közgyűlés a megtérítés összegét elengedi, ha a kötelezett családjában az egy főre eső jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 100 %-át, egyedül élő esetén annak 130 %-át,

b) és a Közgyűlés a megtérítés összegét csökkenti, ha a kötelezett családjában az egy főre eső jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át, egyedül élő esetén annak 200 %-át,

c) egyéb méltánylást érdemlő esetben a kötelezett a megtérítés összegét részletekben fizetheti meg.

(19) E rendelet alkalmazásában a házastársak akkor tekinthetők különélőnek, ha a lakcímük különböző.

(20) A megállapított pénzbeli és természetbeni szociális ellátások folyósításáról az önkormányzat jegyzője gondoskodik.

(21) A havi rendszerességgel adott települési és rendkívüli települési támogatást utólag, minden hónap 5-éig kell folyósítani.

(22) Ha a méltányossági ápolási díj és a havi rendszerességgel adott önkormányzati segély nem a teljes hónapra jár, az ellátás összege az ellátás havi összege harmincad részének és az ellátási napok számának szorzata.

## II. Fejezet

### Pénzbeli települési támogatások

#### 3. Méltányossági ápolási díj

##### 4. §

(1) Az önkormányzat méltányossági ápolási díjat állapít meg a kérelem benyújtásának napjától annak a hozzátartozónak [Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 2. pont], aki 18. életévét betöltött, tartósan beteg személy ápolását, gondozását végzi, feltéve,

a) a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át, egyedülálló esetén annak 170%-át és

b) a méltányossági ápolási díjat igénylő hozzátartozón kívül nincs az ápolat személy családjában olyan személy, aki az ápolási, gondozási feladatokat ellátja, és

c) a családon belül elvárható segítséggel sem biztosítható.

(2) Az ápolást végző személy számára egyidejűleg csak egy ápolási díjra való jogosultság állapítható meg, továbbá egy ápolat személyre tekintettel csak egy ápolást végző személy számára állapítható meg ápolási díj.

(3) Tartósan beteg az a személy, aki előreláthatólag három hónapnál hosszabb időtartamban állandó ápolást, gondozást igényel.

(4) A kérelem benyújtását követően, valamint az ellátás felülvizsgálata során az önkormányzat környeztanulmányt készít az ápolat személy gondozási szükségletének megállapítása céljából.

(5) A gondozási szükséglet vizsgálata az 5. melléklet szerinti értékelő adatlapon történik.

## 5.§

(1) Nem jogosult méltányossági ápolási díjra a hozzátartozó, ha

a) az ápolat személy gondozási szüksége a napi két órát nem éri el,

b) az ápolat személy két hónapot meghaladóan fekvőbeteg-gyógyintézeti, valamint nappali ellátást nyújtó vagy bentlakásos szociális intézményi ellátásban részesül, illetve köznevelési intézmény tanulója vagy felsőoktatási intézmény nappali képzésben részt vevő hallgatója, kivéve, ha

ba) a köznevelési intézményben eltöltött idő a nemzeti köznevelésről szóló törvényben a köznevelési intézményben való kötelező tartózkodásra meghatározott időtartamot nem haladja meg,

bb) a nappali ellátást nyújtó szociális intézmény igénybevétele, illetve a felsőoktatási intézmény látogatási kötelezettségének időtartama átlagosan a napi 5 órát nem haladja meg,

bc) a köznevelési, illetve a felsőoktatási intézmény látogatása, vagy a nappali ellátást nyújtó szociális intézmény igénybevétele csak az ápolást végző személy rendszeres közreműködésével valósítható meg,

c) rendszeres pénzellátásban részesül, és annak összege meghaladja az ápolási díj összegét,

ca) szakiskola, középiskola nappali rendszerű képzésének tanulója, illetve felsőoktatási intézmény nappali képzésben részt vevő hallgatója,

cb) keresőtevékenységet folytat és munkaideje - az otthon történő munkavégzés kivételével - a napi 4 órát meghaladja.

(2) A méltányossági ápolási díjra való jogosultságot meg kell szüntetni, ha

a) az ápolat személy állapota az állandó ápolást már nem teszi szükségessé,

b) az ápolást végző személy a kötelezettségét nem teljesíti,

c) az ápolat személy meghal,

d) az ápolást végző személy tartózkodási joga megszűnt vagy tartózkodási jogának gyakorlásával felhagyott,

e) az (1) bekezdésben megjelölt jogosultságot kizáró körülmény következik be.

(3) A jogosultságot a határozat kelte hónapjának utolsó napjával kell megszüntetni, kivéve a (2) bekezdés c) pontját.

(4) Az ápolat személy halála esetén a méltányossági ápolási díj folyósítását a halál időpontját követő második hónap utolsó napjával kell megszüntetni.

## 6.§

(1) Az ápoló köteles a méltányossági ápolási díjat megállapító határozatával a határozat jogerőre emelkedésétől számított 30 napon belül a Nyíregyházi Szociális Gondozási Központot (továbbiakban: Központ) felkeresni és a Központ által meghatározott időpontokban első alkalommal 16 óra felkészítő (ápolási, gondozási ismeretek) foglalkozáson részt venni, ezt követő minden évben 8 óra időtartamban tanácsadáson részt venni.

(2) Meg kell szüntetni a méltányossági ápolási díjra való jogosultságát annak a személynek, aki neki felróható okból

a) a támogatást megállapító határozatával –beleértve a jogosultság felülvizsgálatát – a határozat jogerőre emelkedésétől számított 30 napon belül a Központot nem keresi fel,

b) a Központ által előírt időpontban nem jelenik meg,

c) a felkészítő foglalkozáson, tanácsadáson való részvételét nem vállalja,

feltéve, hogy akadályoztatása okát az előírt határidőben nem jelenti, vagy hitelt érdemlően igazolni nem tudja.

(3) A Központ köteles 15 napon belül írásban tájékoztatni a Hivatalt, ha a jogosult határozatával nem jelenik meg, vagy a felkészítő foglalkozáson, tanácsadáson nem vesz részt.

(4) Az ápoló személy kötelezettségeinek teljesítését az önkormányzat szükség szerint ellenőrzi. Ha az ellenőrzés megállapításai szerint az ápoló a kötelezettségeit nem teljesíti, így különösen, ha megállapítható, hogy:

a) az ápoló az ápolott önálló életvitelének fenntartását az ápolott személy hozzájárulása nélkül nem a lakásán, lakókörnyezetében biztosítja, vagy

b) az ápoló nem gondoskodik az ápolott személy alapvető gondozási, ápolási igényének kielégítéséről, a gondozást nem az ápolott személy fizikai, mentális, szociális szükséglete, életkora, élethelyzete és egészségi állapotának megfelelően, meglévő képességeinek fenntartásával, felhasználásával, fejlesztésével végzi, nem gondoskodik az ellátott lakókörnyezete megfelelő higiénés körülményének biztosításáról, az esetleges vészhelyzet kialakulásának megelőzéséről.

(5) Az ápolást végző személynek a házi segítségnyújtás keretében segítség nyújtható, illetve az ápolott személy átmenetileg, de egybefüggően legfeljebb egy hónapos időtartamban ellátható, ha

a) az ápolott személy egészségi állapota ezt indokolja;

b) az ápolást végző személy akadályoztatása miatt az ápolási tevékenységet nem tudja ellátni.

(6) Az önkormányzat a méltányossági ápolási díjat évente felülvizsgálja. A felülvizsgált időszak az első felülvizsgálat esetén az ellátásra való jogosultságot megállapító határozat jogerőre emelkedésétől számított egy év, a további felülvizsgálatok esetén a legutóbbi felülvizsgálat során vizsgált időszak utolsó napját követő egy év.

## 7.§

(1) A méltányossági ápolási díj havi összege az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegével azonos összeg.

(2) A méltányossági ápolási díj havi összege az Szt. 44. § (1) bekezdés a)-c) pontjában meghatározott alapösszegezen felül az éves központi költségvetésben meghatározott alapösszegeknek halmozottan fogyatékos személyt ápoló esetén kiegészítő támogatás jogcímen 70%-a.

(3) Halmozottan fogyatékos az a személy, akinek az Szt. 41. § (3) bekezdés a) pontjában meghatározott súlyos fogyatékoságok közül legalább két fogyatékosága van.

(4) A méltányossági ápolási díj havi összege a más rendszeres pénzellátásban részesülő jogosult esetén az (1) bekezdés szerinti összegnek és a jogosult részére folyósított más rendszeres pénzellátás havi összegének a különbözete. Ha a különbözet az ezer forintot nem éri el, a jogosult részére ezer forint összegű ápolási díjat kell megállapítani.

#### 4. Lakbér hozzájárulási szolgáltatás

##### 8. §

(1) A lakbér hozzájárulási szolgáltatás a hajléktalan személyek, valamint az otthontalanná vált anya részére nyújtott, lakhatást segítő ellátás. Az Önkormányzat határozatában megjelölt időponttól lakbér hozzájárulási szolgáltatásban részesíti azt a családot vagy személyt, aki

a) a kérelem benyújtását megelőzően legalább 90 napja folyamatosan átmeneti szállón lakik, vagy legalább 30 napja utcán, közterületen, lakásként nem használható helyen vagy éjjeli menedékhelyen él, és

aa) a Periféria Egyesülettel vagy Oltalom Szeretetszolgálattal /továbbiakban: együttműködésre kijelölt szerv/ bizonyíthatóan kapcsolatot tart feltéve, hogy

ab) havi nettó jövedelme vagy családjában az egy főre jutó havi nettó jövedelem meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 80%-át, de nem haladja meg annak 300 %-át és

ac) a kérelem benyújtásakor nyilatkozatában tartózkodási helyként Nyíregyháza közigazgatási területét megjelölte,

ad) bérleti/albérleti szerződést kötött, továbbá

ae) vállalja a lakhatást segítő programban való részvételt és a megállapodást megkötöti,

af) és saját maga és családjának lakhatása más módon nem biztosított.

b) otthontalanná vált anya és gyermekei esetében a kérelem benyújtását megelőzően legalább 4 hónapja folyamatosan a Magyar Vöröskereszt Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szervezete fenntartásában működő Anya-Gyermek Segítőotthon és Krízisközpontban lakik, munkahellyel és elő-takarékossággal rendelkezik, feltéve, hogy

ba) családjában az egy főre jutó havi jövedelem meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 80 %-át, de nem haladja meg annak 300 %-át és

bb) bérleti szerződést köt a Vöröskereszttel a „Félutas” Kiléptető Házban történő elhelyezésre és

bc) vállalja a lakhatást segítő programban való részvételt és a megállapodást megkötöti, valamint kikerülési tervet készít

bd) és saját maga és családjának lakhatása más módon nem biztosított.

(2) Ennek az alcímnek az alkalmazásában elő-takarékosság: a Magyar Vöröskereszt Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szervezetével kötött egyéni megállapodás alapján a szolgáltatásban résztvevő család által, havi rendszerességgel, pénzügyi vezetésű folyószámlán elhelyezett a megállapodásban vállalt összeg;

(3) A támogatás egyidejűleg több, azonos lakcímre költöző, (1) bekezdésben előírt feltételekkel rendelkező személynek is megállapítható.

## 9. §

(1) A lakbér hozzájárulási szolgáltatás esetén a jogosult

a) lakbér hozzájárulásban

b) lakhatást segítő programban

részesül.

## 10. §

(1) Az Önkormányzat ezen alcímben meghatározott feladatait az együttműködésre kijelölt szerv útján látja el, a fenntartóval kötött ellátási szerződés alapján.

(2) A lakhatást segítő program keretében az együttműködésre kijelölt szerv:

a) tájékoztatja a kérelmezőt a lakbér hozzájárulás feltételeiről, a program elkészítésének menetéről, az együttműködés eljárási szabályairól,

b) a kérelmező hozzájárulásával megvizsgálja a kérelmező fizetési kapacitását és készségét, környezettanulmányt készít a bérleményben, segítséget nyújt a bérleti/albérleti szerződés megkötéséhez, melynek alapján javaslatot tesz a lakbér hozzájárulási szolgáltatásba történő bevonásra,

ba) otthontalanná vált anya és gyermeke(i) esetén megvizsgálja a 8. § (1) bekezdés b) pontjában foglalt feltételek fennállását, a kérelmezővel bérleti szerződést köt, melynek alapján javaslatot tesz a lakbér hozzájárulási szolgáltatásba való bevonásra,

c) kidolgozza a kérelmező bevonásával az egyéni élethelyzethez igazodó programot és a kérelmezővel írásban lakbér hozzájárulási megállapodást /továbbiakban: megállapodás/ köt, melynek tartalmaznia kell a kérelmező által vállalt önerő mértékét és formáját, otthontalanná vált anya és gyermeke(i) esetén a kikerülési tervet, az Anya-Gyermek Segítőotthon és Krízisközpont által biztosított szolgáltatásokat, az átmeneti gondozást szükségessé tevő okok definícióját, a kérelmező által vállalt feladatokat és határidőket a „Félutas” Kiléptető Ház házirendjének betartására vállalt kötelezettséget, a kötelezettségek és határidők be nem tartása miatti szankciókat.

d) a hozzájárulás folyósításának időtartama alatt a kérelmezővel kapcsolatot tart és legalább havonta egy személyes találkozás útján folyamatosan figyelemmel kíséri a megállapodásban foglaltak betartását,

e) szükség esetén kezdeményezi a lakbér hozzájárulási szolgáltatásra vonatkozó döntés módosítását,

f) évente írásos értékelést készít a program végrehajtásáról, melyet megküld a Szociális, Egészségügyi és Ifjúsági Bizottságnak /továbbiakban: Bizottság/,

- g) jelzi a Bizottságnak, ha a jogosult az együttműködési kötelezettségének nem tesz eleget,
- h) a szolgáltatás megszűnése esetén biztosítja a segítségnyújtáshoz való hozzáférés lehetőségét.

## 11. §

(1) A lakbér hozzájárulási szolgáltatás időtartama alatt a jogosult együttműködik az együttműködésre kijelölt szervvel. Az együttműködés során a jogosult köteles

a) hozzájárulni a lakhatással kapcsolatos adatok és információk együttműködésre kijelölt szerv általi megismeréséhez és nyilvántartásához,

b) aktívan közreműködni a megállapodás kidolgozásában,

c) köteles a megállapodásban foglaltakat betartani,

d) havonta legalább egy alkalommal az együttműködésre kijelölt szervvel személyesen találkozni és –a megállapodásban előírt módon- tájékoztatni a megállapodásban foglaltak végrehajtásáról.

(2) Nyíregyháza közigazgatási területén belül történő lakcímváltozás esetén a jogosult kérheti a bérleti/albérleti szerződés bemutatásával az új bérleményre vonatkozóan a lakbér hozzájárulás tovább folyósítását.

## 12. §

(1) A lakbér hozzájárulás havi összege nem lehet kevesebb az albérleti díj 20 %-nál, de legalább 8000 Ft, és nem lehet több annak 60 %-nál, de legfeljebb 25. 000 Ft.

(2) A hozzájárulás adható

a) lakásbérleti, albérleti díjra

b) lakásbérlet, albérlet egy összegű tartós lekötésére, kauciójára.

(3) A lakbér hozzájárulást legfeljebb egy évre lehet megállapítani.

(4) A lakbér hozzájárulás a (2) bekezdés b) pontja esetében egy összegben is nyújtható, melynek mértéke legfeljebb 50.000 forint.

(5) A megállapított lakbér hozzájárulást a kérelmező részére kell folyósítani.

(6) A hozzájárulás folyósításának feltétele, hogy az együttműködésre kijelölt szerv havonta igazolja, hogy a jogosult a bérleményben lakik és a megállapodásban foglaltakat teljesíti.

(7) A jogosultat a hozzájárulás a lakbér hozzájárulásról szóló határozatban megjelölt időponttól illeti meg azzal, hogy a jogosultság kezdő hónapjában a havi hozzájárulás teljes összegét kell folyósítani, feltéve, ha a jogosult kezdő időpontjától érvényes bérleti szerződéssel rendelkezik. Egyéb esetben a jogosultság kezdő időpontja bérleti jogviszony létrejöttének az időpontja.

(8) A lakbér hozzájárulási szolgáltatás a jogosultság megszűnését követően az Ör. 8. § (1) bekezdés a) pontjában foglaltakra tekintet nélkül ismételt megállapítható feltéve, ha a jogosult a megszűnést követő 60 napon belül ismételt kérelmet nyújt be.



**13. §**

(1) A lakbér hozzájárulási szolgáltatás tovább nem folyósítható, és a kifizetett összeget vissza kell téríteni, ha a jogosult

a lakhatást segítő programban nem vesz részt.

(2) A lakbér hozzájárulási szolgáltatást meg kell szüntetni, ha

a) a jogosult lakcíme megváltozik, vagy

b) meghal, vagy

c) a hozzájárulás megállapításának feltételei nem állnak fenn.

(3) A lakbér hozzájárulási szolgáltatás (1) bekezdésben foglaltak szerinti megszüntetésétől számított 24 hónapon belül ismételten nem állapítható meg.

## **5. Rendkívüli települési támogatás**

**14. §**

(1) Az önkormányzat pénzbeli vagy természetbeni rendkívüli települési támogatást állapíthat meg egy naptári éven belül ugyanazon család valamely nagykorú tagja részére havonta egy alkalommal – a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gondokkal küzdő azon személyek részére

a) akiknek a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130%-át, egyedülélő esetén annak 170 %-át, különösen

aa) a gyermek átmeneti gondozása esetén,

ab) válsághelyzetben levő várandós anya gyermekének megtartása, a gyermek fogadásának előkészítéséhez kapcsolódó kiadások esetén,

ac) átmeneti és tartós nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartásának elősegítése, a gyermek nevelésbe vételének megszűnését követő gyámhivatali visszahelyezés, betegség vagy iskoláztatás miatt;

b) nappali tagozatos egyetemi, főiskolai hallgató részére a tanulmányi félév megkezdésével járó többletkiadásokhoz történő hozzájárulásként, ha családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 170 %-át;

c) a kérelmező vagy családja megélhetését veszélyeztető mértékű gyógykezelési költségek részbeni fedezetéül – a közgyógyellátásra jogosultságtól függetlenül – rendkívüli gyógyszer-támogatásként azon személyek részére, akiknek a családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át, egyedülélő esetén annak 200 %-át.

(2) Az egy naptári éven belül ugyanazon család valamely nagykorú tagja részére adható összeg felső határa nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 220 %-át, azzal, hogy a temetési költségekre tekintettel igényelt rendkívüli települési támogatás, valamint a havi rendszerességgel nyújtható rendkívüli települési támogatás összegét figyelmen kívül kell hagyni.

(3) A rendkívüli települési támogatás alapvető élelmiszerek és közszükségleti cikkek vásárlására jogosító utalványként felhasználható határozattal is nyújtható.

(4) Élelmiszerutalvány biztosítható azon személyek részére, akik megfelelnek a 14. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feltételeknek.

#### 15. §

(1) Kelengyetámogatás állapítható meg legalább 3 éve Nyíregyházán élő szülőnek gyermeke születésekor, amennyiben nevezett családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át, egyedülélő esetében 200 %-át, illetve kérelmező részére a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény nem került megállapításra. A támogatás iránti kérelem a születést követő 30 napon belül nyújtható be. A támogatás mértéke gyermekenként 10.000 Ft.

(2) Az önkormányzat a létfenntartást veszélyeztető, különös méltánylást érdemlő rendkívüli élethelyzethez vezető körülmények megszüntetése érdekében /pl.: haláleset, elemi csapás, bűncselekmény okozta a megélhetést veszélyeztető kár/ az összes körülményekhez igazodó mértékű rendkívüli települési támogatást nyújthat, azzal, hogy a 14. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott jövedelmet nem kell vizsgálni.

(3) Az önkormányzat temetési költségekre tekintettel igényelt rendkívüli települési támogatást állapít meg annak, akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át, egyedül élő esetén annak 260 %-át.

a) Temetési költségekre igényelt rendkívüli települési támogatás nem állapítható meg annak a személynek sem, aki a biztosító társaságtól, illetve egyéb szervezettől hamvasztásos temetés esetén 40.000 Ft-ot, koporsós temetés esetén 60. 000 Ft-ot meghaladó mértékű temetési hozzájárulást kapott.

b) A temetési költségekre igényelt rendkívüli települési támogatás összege hamvasztásos temetés esetén 40.000 Ft, koporsós temetés esetén 60.000 Ft.

(4) Ha a (3) bekezdés a) pontja szerinti hozzájárulás mértéke nem éri el hamvasztásos temetés esetén 40.000 Ft-ot, koporsós temetés esetén 60. 000 Ft-ot, az önkormányzat annak összegéig kiegészíti.

(5) A temetési költségekre tekintettel igényelt rendkívüli települési támogatás iránti kérelmet az erről szóló temetési számla kiállításának napjától számított 60 napon belül lehet benyújtani.

(6) Az önkormányzat a szociális ellátásra biztosított költségvetési keretösszeg év végi maradványa terhére karácsonyi támogatást nyújthat az arra jogosult személynek. Karácsonyi támogatásra jogosult az a személy, aki az alábbi együttes feltételeknek megfelel:

a) Nyíregyházán bejelentett lakóhellyel rendelkezik,

b) a 65. életévét a tárgyévben betölti,

c) saját jogú nyugellátásban, hozzátartozói nyugellátásban vagy időskorúak járadékában részesül.

(7) A karácsonyi támogatás évente egy alkalommal legfeljebb 2500 Ft összegben természetbeni ellátásként állapítható meg.

## 6. Havi rendszerességgel nyújtható rendkívüli települési támogatás

### 16. §

(1) Ha a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzet hátrányai más módon nem küszöbölhetők ki – különösen indokolt esetben- a rendkívüli települési támogatás havi rendszerességgel is nyújtható.

(2) Havi rendszerességgel rendkívüli települési támogatás annak a személynek nyújtható,

a) akinek a kérelem benyújtását megelőző 3 hónapon belül rendszeres pénzellátása megszűnt, illetve megszüntették és keresőtevékenységet nem folytat,

b) aki szabadságvesztés büntetéséből egy hónapnál nem régebben szabadult, feltéve hogy a szabadságvesztés időtartama a 3 hónapot meghaladta,

c) akinek a háztartásában nevelt gyermek betegsége miatt az egyedül élő szülő egy hónapot meghaladó időtartamú táppénzes állományba került,

d) aki egyik vagy mindkét szülőt elvesztette, vagy munkanélkülivé vált, az árvaellátás vagy munkanélküli ellátás folyósításának kezdetéig.

(3) A havi rendszerességgel nyújtott rendkívüli települési támogatás havonta legfeljebb az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 40 %-a erejéig és legfeljebb 3 hónapra nyújtható.

(4) A havi rendszerességgel nyújtott rendkívüli települési támogatás csak annak a személynek adható, akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130%-át, egyedül élő esetén annak 170 %-át nem haladja meg, és kérelmét a pénzbeli ellátás megszüntetéséről szóló határozat kézhezvételét, valamint a szabadulását követő 30 napon belül benyújtotta.

## Természetben nyújtott települési támogatások

### 7. Helyi lakásfenntartási támogatás

#### 17. §

(1) A helyi lakásfenntartási támogatás a szociálisan rászoruló háztartások részére a háztartás tagjai által lakott lakás, vagy nem lakás céljára szolgáló helyiség fenntartásával kapcsolatos rendszeres kiadásai viseléséhez nyújtott hozzájárulás. Az önkormányzat a villanyáram-, a víz- és a gázfogyasztás, a távhőszolgáltatás, a csatornahasználat és a szemétszállítás díjához, a lakbérhez vagy az albérleti díjhoz, illetve a tüzelőanyag költségeihez helyi lakásfenntartási támogatást nyújt az e rendeletben meghatározott feltételek szerinti jogosultnak.

(2) A helyi lakásfenntartási támogatást elsősorban természetbeni szociális ellátás formájában, és a lakásfenntartással összefüggő azon rendszeres kiadásokhoz kell nyújtani, amelyek megfizetésének elmaradása a kérelmező lakhatását a legnagyobb mértékben veszélyezteti. A helyi lakásfenntartási támogatás fűtési költségként egy éves időtartamra egy összegben, házipénztári kifizetés útján is megállapítható.

(3) A helyi lakásfenntartási támogatásra jogosult az a személy, akinek a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200%-át, egyedül élő esetén 250%-át és a háztartás tagjai egyikének sincs vagyona.

(4) A helyi lakásfenntartási támogatás az albérleti/bérleti szerződéssel rendelkező háztartások számára is nyújtható, amennyiben legalább 1 éve igazoltan nyíregyházi lakcímmel (lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel) rendelkeznek.

### **18. §**

(1) A helyi lakásfenntartási támogatás egy hónapra jutó összege

a) a mindenkori legkisebb öregségi nyugdíjminimum 21 %-a, ha a jogosult háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét,

b) a mindenkori legkisebb öregségi nyugdíjminimum 14 %-a, ha a jogosult háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át,

c) a mindenkori legkisebb öregségi nyugdíjminimum 11 %-a, ha a jogosult háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át,

d) a mindenkori legkisebb öregségi nyugdíjminimum 9 %-a, ha a jogosult háztartásában az egy főre jutó havi nettó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 250 %-át.

(2) A helyi lakásfenntartási támogatást egy évre kell megállapítani; a jogosultság kezdő időpontja a kérelem benyújtása hónapjának első napja.

(3) A helyi lakásfenntartási támogatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.

(4) Külön lakásnak kell tekinteni a társbérletet, az albérletet és a jogerős bírói határozattal megosztott lakás lakrészeit.

### **19. §**

(1) A helyi lakásfenntartási támogatásra való jogosultság jövedelmi és vagyoni feltételének fennállását, valamint havi összegét felül kell vizsgálni, ha az ellátás megállapításának alapjául szolgáló jövedelemben tartós változás történt, vagy az ellátás megállapításánál figyelembe vett, egy háztartásban élő családtagok létszáma megváltozott.

(2) Tartós jövedelemváltozásnak kell tekinteni

a) az újonnan megállapított, illetve megszüntetett rendszeres pénzellátást, továbbá családi pótlékot, árvaellátást, tartásdíjat,

b) a keresőtevékenység alapjául szolgáló jogviszony létesítését.

c) a keresőtevékenység megszűnését,

(3) A felülvizsgálatot

a) a rendszeres pénzellátásnak minősülő ellátások, a családi pótlék és az árvaellátás esetén a megállapított, illetve megszüntetett összegre,

b) az a) pontba nem tartozó jövedelmek esetén az Szt. 10. § (2) és (4) bekezdésében foglaltakra

figyelemmel kell elvégezni.

(4) Ha a helyi lakásfenntartási támogatás összege a felülvizsgálat eredményeként változik, a változás időpontját követő hónap első napjától a korábbi jogosultsági időtartam végéig az új összegnek megfelelően kell folyósítani.

(5) A felülvizsgálat eredményeként a helyi lakásfenntartási támogatásra való jogosultság megszűnik, akkor az ellátás folyósítását a határozat meghozatala hónapjának utolsó napjával meg kell szüntetni.

(6) Ha a helyi lakásfenntartási támogatásban részesülő személy lakcíme a támogatás folyósításának időtartama alatt megváltozik, vagy a jogosult meghal, a változás, illetve a haláleset hónapjára járó támogatás teljes összegben kell folyósítani, és a helyi lakásfenntartási támogatásra való jogosultságot a változás hónapjának utolsó napjával kell megszüntetni.

(7) A szolgáltatási, egyetemes szolgáltatási vagy közszolgáltatási szerződés alapján, természetbeni szociális ellátás formájában, havi rendszerességgel nyújtott helyi lakásfenntartási támogatás esetében ugyanazon lakás tekintetében bekövetkezett szolgáltatóváltás esetén a változás hónapjára járó támogatást teljes összegben a korábbi szolgáltatónak, míg a változást követő hónapra járó támogatást az új szolgáltatónak kell folyósítani.

## 20. §

(1) A helyi lakásfenntartási támogatásra való jogosultságot meg kell szüntetni, ha

a) a jogosult meghal,

b) lakcímváltozás következik be.

(2) A természetbeni szociális ellátás formájában megállapított helyi lakásfenntartási támogatás folyósítása a szolgáltató részére történik és annak összegét a támogatással érintett költség(ek) tekintetében a szolgáltató írja jóvá.

(3) A szolgáltatási, egyetemes szolgáltatási vagy közszolgáltatási szerződés alapján, természetbeni szociális ellátás formájában, havi rendszerességgel nyújtott lakásfenntartási támogatásra való jogosultság megállapítása esetén a szolgáltató részére - a jogosultság megállapítását követő hónaptól kezdődően minden hónap 5. napjáig - elektronikus úton adatszolgáltatást teljesít az adatszolgáltatás hónapjában folyósításra került támogatásokról.

(4) Az adatszolgáltatást a 6. melléklet szerinti formátumban kell teljesíteni, és tartalmaznia kell

a) a határozatot hozó szerv megnevezését,

b) a határozat számát,

c) a támogatott szolgáltatást igénybe vevő személy nevét és születési idejét,

d) a jogosult lakcímét az irányítószámnak, a helységnek, a közterület nevének és jellegének, a házzámnak, az épületnek, lépcsőháznak, emeletnek és ajtónak a megjelölésével,

e) a természetbeni szociális ellátásként nyújtott ellátás esetén a támogatott szolgáltatást szolgáltatási vagy közszolgáltatási szerződés alapján szerződőként igénybe vevő fogyasztónak és a fogyasztási helynek a szolgáltató általi azonosításához szükséges adatot,

f) a támogatásra való jogosultság kezdő és végső időpontját,

g) a támogatás havi összegét,

h) amennyiben az nem azonos a g) pont szerinti összeggel, akkor a támogatás folyósításra kerülő összegét, azon hónapok megjelölésével, amelyekre tekintettel a folyósításra sor kerül,

i) a támogatás f) pontban jelölt időtartamon belüli megszüntetése esetén a jogosultság végső időpontját.

(13) Amennyiben a támogatás jogosultja társasházi fogyasztó, az adatszolgáltatás során a társasház szolgáltató általi azonosításához szükséges adatot kell megadni.

(14) A helyi lakásfenntartási támogatással támogatott szolgáltatást szolgáltatási, egyetemes szolgáltatási vagy közszolgáltatási szerződés alapján nyújtó szolgáltató a támogatást az általa vagy megbízottja által kiállított számlában (részszámlában) havonta, illetve a számlakibocsátás gyakoriságához igazodóan, külön soron, a számla végösszegének a támogatással való csökkentése révén érvényesíti.

(14a) Ha a jogosult közös mérővel rendelkező, vagy a szolgáltató részére díjszétosztás nélkül fizető társasházban lakik, a szolgáltató a támogatást a társasház részére kiállított számlában (részszámlában) külön soron, a társasházban lakó jogosultakra összesen jutó támogatást összevontan kezelve érvényesíti. A szolgáltatónak továbbá a társasház részére kiállított számlán vagy annak mellékletében a támogatással érintett lakás(ok) pontos címét – házszám, épület, lépcsőház, emelet, ajtó jelöléssel – és az adott számlán rájuk tekintettel jóváírt összeget tételesen fel kell tüntetnie. A szolgáltatás költségének megfizetése során a jogosult háztartására jutó összeget a támogatás beszámításával a közös képviselő állapítja meg. Amennyiben a közös képviselő a társasház részére kiállított számlában érvényesített támogatást a fogyasztó részére nem állapítja meg, a jegyző erre határozatban kötelezi.

A szolgáltató a támogatást első ízben az adatszolgáltatásnak a szolgáltatóhoz történő beérkezését és feldolgozását követő első számlában érvényesíti.

(14b) Amennyiben a támogatás havi összege az adott havi számla végösszegét meghaladja, a jóváírást követően fennmaradó különbözeti összeg a következő számlában kerül érvényesítésre. Amennyiben a különbözeti összeg a következő számlában teljes mértékben nem jóváírható, azt a további számlá(k)ban a teljes jóváírásig érvényesíteni kell.

A társasházban lakó jogosult esetében a különbözeti összeget a közös képviselő érvényesíti.

## 8. Helyi adósságkezelési szolgáltatás

### 21. §

(1) A helyi adósságkezelési szolgáltatás a szociálisan rászorult személyek részére nyújtott, lakhatást segítő ellátás. Az önkormányzat határozatában megjelölt időponttól helyi adósságkezelési szolgáltatásban részesítheti azt a háztartást vagy személyt,

a) akinek

aa) az adóssága adósságtípusonként meghaladja az harmincezer forintot, és akinek a (2) bekezdésben meghatározott adósság(ok) esetében fennálló tartozása legalább 1 adósságtípus esetében hat havi, és fennálló tartozása a kezelendő adósságtípusok tekintetében legalább 2 havi, vagy

ab) a közüzemi díjtartozása miatt a szolgáltatást kikapcsolták, továbbá

b) akinek a háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át, egyedül élő esetén 200 %-át és vagyona sem neki, sem a vele egy háztartásban élőknek nincs, valamint



- c) aki e rendeletben meghatározottak szerint vállalja az adósság és az Önkormányzat által megállapított adósságcsökkentési támogatás különbözetének megfizetését, továbbá az adósságkezelési tanácsadáson való részvételt.
- d) Nem vonható be helyi adósságkezelési szolgáltatásba az a díjtartozás, amellyel kapcsolatban bírósági peres eljárás van folyamatban, illetve adósságára tekintettel fizetési meghagyás került kibocsátásra.
- (2) az (1) bekezdés alkalmazása során adósságnak minősül a lakhatási költségek körébe tartozó
- a) közüzemi díjtartozás (vezetékes gáz-, áram-, távhőszolgáltatás, víz- és csatornahasználati, szemétszállítási, több lakást tartalmazó lakóépületeknél, háztömböknél központi fűtési díjtartozás),
- b) a lakbérhátralék.
- (3) A helyi adósságkezelési szolgáltatás időtartama legfeljebb tizenkettő hónap.
- (4) A helyi adósságkezelési szolgáltatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.
- (4a) Külön lakásnak kell tekinteni a társbérletet, az albérletet és a jogerős bírói határozattal megosztott lakás lakrészeit.
- (5) A helyi adósságkezelési szolgáltatás esetén a jogosult
- a) adósságkezelési tanácsadásban, és
- b) adósságcsökkentési támogatásban részesül, amelyet az adósságkövetelés jogosultjának kell folyósítani.
- (6) A helyi adósságcsökkentési támogatás mértéke nem haladhatja meg:
- a) első alkalommal az adósságkezelés körébe bevont adósság 75%-át, és összege legfeljebb kettőszázötvenezer forint,
- b) második alkalommal az adósságkezelés körébe bevont adósság 50%-át, és összege legfeljebb százhatvenezer forint,
- c) harmadik alkalommal az adósságkezelés körébe bevont adósság 25%-át, és összege legfeljebb nyolcvanezer forint.
- (7) A támogatás egyösszegben vagy havi részletekben nyújtható az adós vállalásától függően. Egyösszegű kifizetésre kizárólag lakcímváltozás esetén - a jogosult kérelmére - kerülhet sor.
- (8) Az adósságcsökkentés címén nyújtott támogatás vissza nem térítendő szociális támogatásnak minősül.
- (9) Az adósságkezelési szolgáltatásban részesülő személy a szolgáltatás időtartamára a nem önkormányzati tulajdonban lévő bérlakásban lakók lakbértámogatására jogosult.
- (10) A helyi adósságcsökkentési támogatás tovább nem folyósítható, és a kifizetett összeget vissza kell téríteni, ha a jogosult
- a) az adósságkezelési tanácsadást nem veszi igénybe, vagy
- b) az általa vállalt adósságtörlesztés háromhavi részletét nem teljesíti, illetőleg

c) az adósságkezelési szolgáltatás igénybevételének időtartama alatt a lakásfenntartási kiadásokkal kapcsolatos fizetési kötelezettségének három hónapig nem tesz eleget,

d) a jogosult a 22. § (6) bekezdés d) pontja szerinti feltételeket nem teljesíti.

(11) A helyi adósságcsökkentési támogatás (10) bekezdésben foglaltak szerinti megszüntetésétől számított 48 hónapon belül ismételten nem állapítható meg.

(12) Ugyanazon személy vagy háztartásának tagja az adósságkezelési szolgáltatás e rendelet (6) bekezdés c) pontja szerinti lezárását követően - ide nem értve az (10) bekezdés szerinti megszüntetést - számított 24 hónapon belül nem részesülhet adósságkezelési szolgáltatásban.

(13) Az éves elszámoló számla meg nem fizetéséből származó hátralék tizenkét havi elmaradásnak minősül.

(14) A helyi adósságkezelési szolgáltatásban részesülő személy nem kötelezhető azon adósságtípusba tartozó adósság visszafizetésére, amelyhez kapcsolódóan adósságcsökkentési támogatásban nem részesül.

## 22. §

(1) Az Önkormányzat az e rendeletben meghatározott helyi adósságkezelési tanácsadás feladatait a Human-Net Alapítvány fenntartásában működő Városi Családsegítő Szolgálat útján látja el, a fenntartóval kötött ellátási szerződés alapján.

(2) Az adósságkezelési tanácsadás keretében a tanácsadó

a) tájékoztatja az adóst az adósságkezelés formáiról, feltételeiről; ha az adósság nem kezelhető, tájékoztatást nyújt az igénybe vehető egyéb szolgáltatásokról,

b) az adós hozzájárulásával megvizsgálja az adós háztartásának gazdálkodását, fizetési kapacitását és készségét,

c) az adósságkezelés időtartama alatt az adóssal kapcsolatot tart és legalább havonta egy személyes találkozás útján folyamatosan figyelemmel kíséri az adósságkezelési megállapodásban foglaltak betartását, melyről - jogosultanként - havonta tájékoztatja a Szociális és Köznevelési Osztályt.

(3) A helyi adósságkezelési szolgáltatás időtartama alatt az adós együttműködik az önkormányzattal és a tanácsadóval.

Az együttműködés során az adós köteles

a) az adósságkezelési szolgáltatást megállapító határozat kézhezvételétől számított 8 napon belül felkeresni és

b) hozzájárulni az adósságára vonatkozó adatok és információk tanácsadó általi megismeréséhez és nyilvántartásához,

c) az adósságkezelési támogatásról szóló jogerős határozat birtokában, a hitelezővel a tartozása megfizetéséről szerződést kötni, a szerződés megkötésének bármely okból való megghiúsulásáról, az ok bekövetkezésétől számított 15 napon belül pedig a Tanácsadót és az önkormányzatot tájékoztatni,

d) havonta legalább egy alkalommal a tanácsadóval személyesen találkozni és –az adósságkezelési szerződésben előírt módon- tájékoztatni az adósságkezelési megállapodásban foglaltak végrehajtásáról,

e) a jogosult 3 havonta köteles a kezelt hátralék önrészét és a tárgyhavi befizetéseket igazoló dokumentumokat az önkormányzathoz benyújtani.

(4) A helyi adósságcsökkentési támogatásban részesülő személy lakcíme a támogatás folyósításának időtartama alatt a Nyíregyháza közigazgatási területét érintően megváltozik, vagy a jogosult meghal, a változás, illetve a haláleset hónapjára járó támogatást a az önkormányzat teljes összegben folyósítja, s rendelkezik ugyanezen időponttal a jogosultság megszüntetéséről.

(5) A jogosult nem tesz eleget a kötelezettségének, ha

a) a fizetési határidő leteltétől számított 15 nap eredménytelenül eltelt, és

b) a jogosult legalább három hónapban nem tesz eleget a fizetési kötelezettségének vagy

c) e rendelet 21. § (6) bekezdés c) pontja szerinti időtartam leteltét követően adóssága nem egyenlített ki vagy

d) a kezelt hátralék önrészét és a tárgyhavi befizetéseket igazoló dokumentumokat a megadott határidőben nem nyújtja be a jogosultságát megállapító hatósághoz.

(6) A helyi adósságcsökkentési támogatás visszafizetését legfeljebb olyan összegű részletekben lehet elrendelni, mint amilyen összegben a támogatást adták.

## 9. Gyógyszertámogatás

### 23. §

(1) A gyógyszertámogatás a szociálisan rászorult személy részére az egészségi állapota megőrzéséhez és helyreállításához kapcsolódó kiadásainak csökkentése érdekében biztosított rendszeres hozzájárulás.

a) Gyógyszertámogatásra jogosult az a személy, akinek a családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200%-át, egyedülélő esetén annak 270%-át nem haladja meg feltéve, hogy havi rendszeres gyógyító ellátás költségének mértéke az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 15%-át meghaladja.

b) A támogatás iránti kérelem a jogosultság időtartama alatt, annak lejártát megelőző két hónapban is benyújtható. Amennyiben az eljárás a jogosultság lejártá előtt legalább 15 nappal korábban befejeződik, az új jogosultság kezdő időpontjaként a korábbi jogosultság lejártát követő napot kell megállapítani. A támogatást egy évre kell megállapítani.

c) A jogosultság kezdő időpontja a kérelem benyújtása hónapjának első napja.

(2) A gyógyszertámogatás egy hónapra jutó összege

a) 3000 Ft, ha a jogosult családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át és a gyógyszerköltség nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 20 %-át,

aa) 2500 Ft, ha a jogosult családjában egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át és a gyógyszerköltség nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 20 %-át,

ab) 2000 Ft, ha a jogosult havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 270 %-át és a gyógyszerköltség nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 20 %-át,

b) 4000 Ft, ha a jogosult családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át és a gyógyszerköltség nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 29 %-át,

ba) 3500 Ft, ha a jogosult családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át és a gyógyszerköltség nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 29 %-át,

bb) 3000 Ft, ha a jogosult havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 270 %-át és a gyógyszerköltség nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 29 %-át,

c) 5000 Ft, ha a jogosult családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át és a gyógyszerköltség eléri vagy meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 30 %-át,

ca) 4500 Ft ha a jogosult családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át és a gyógyszerköltség eléri vagy meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 30 %-át,

cb) 4000 Ft, ha a jogosult havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 270 %-át és a gyógyszerköltség eléri vagy meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 30 %-át.

(3) A jogosult számára kizárólag a személyes szükségletének kielégítéséhez szükséges, kizárólag a társadalombiztosítási támogatásba befogadott gyógyszer- és gyógyászati segédeszköz-ellátásra (továbbiakban együtt: gyógyító ellátás) nyújtható támogatás.

(4) A havi rendszeres gyógyító ellátási szükségletet és annak költségét a háziorvos, illetve – személyes gondoskodást nyújtó átmeneti és bentlakásos szociális intézményben vagy gyermek- és ifjúságvédő intézetben, nevelőotthonban elhelyezett jogosult esetén – az intézmény orvosa (a továbbiakban együtt: háziorvos) igazolja a 7. melléklet szerinti nyomtatvány kitöltésével.

(5) Az igazolás tartalmazza a kérelmező természetes személyazonosító adatait, lakóhelyét és tartózkodási helyét, Társadalombiztosítási Azonosító Jelét, a tartósan fennálló betegségének a betegségek nemzetközi osztályozása szerinti kódját (a továbbiakban: BNO kód). Az igazolás tartalmazza továbbá az alkalmazandó terápiához szükséges gyógyító ellátások megnevezését, mennyiségét, gyógyszerek esetében a gyógyszer megnevezését és a külön jogszabályban meghatározott azonosító adatait, a gyógyszer formáját, mennyiségét, valamint a kívánt terápiás hatás eléréséhez szükséges napi mennyiségét és az adagolást. A csak szakorvos által vagy csak szakorvosi javaslatra rendelhető gyógyszereket az igazoláson a szakorvos nevének, pecsétszámának feltüntetésével külön meg kell jelölni. A szakorvos – a kérelmező igénye esetén – az általa rendelt havi rendszeres gyógyító ellátásokról a háziorvost tájékoztatja.

(6) Az önkormányzat a benyújtott igazolások alapján dönt

a) a gyógyszer-támogatásra való jogosultságról,

b) a támogatás mértékéről.

(7) Nem állapítható meg a gyógyszer-támogatás annak, aki a jogszabályban meghatározott alanyi vagy normatív jogcímen jogosult közgyógyellátásra.

#### **24. §**

(1) A gyógyszer-támogatásra való jogosultságot az önkormányzat jogerős határozata alapozza meg.

(2) A határozat jogerőre emelkedésével egyidejűleg, majd ezt követően negyedévente egy alkalommal hivatalból az önkormányzat hatósági bizonyítványt állít ki a jogosultságról, valamint a gyógyszer-támogatás mértékéről.

(3) A gyógyszer kiváltása az önkormányzattal szerződött gyógyszertárakban, negyedévente egy alkalommal, a hatósági bizonyítványban meghatározott összegben a hatósági bizonyítvány átadásával történik.

(4) Meg kell szüntetni a gyógyszer-támogatásra való jogosultságot, ha

a) a jogosultság a határozathozatalt követően megszűnt, vagy

b) a jogosult a határozatot és a hatósági bizonyítványt rosszhiszeműen, a rendelettel ellentétesen használta fel, vagy

c) a jogosult meghalt.

(5) A gyógyszer-támogatásra jogosult személynek be kell jelentenie

a) a gyógyszer-támogatásra való jogosultságát, illetve

b) a személyes adatait érintő változást.

(6) A gyógyszer-támogatásra jogosult lakcímének az önkormányzat illetékességét érintő megváltozása esetén a gyógyszer-támogatást a változás hónapjának utolsó napjával meg kell szüntetni.

(7) Ha a gyógyszer-támogatásra való jogosultságot az önkormányzat jogosulatlan és rosszhiszemű igénybevétele miatt szüntette meg, akkor intézkedik gyógyszer-támogatás keretében igénybe vett ellátás megtérítéséről.

(8) Megtérítés címén a jogosulatlan és rosszhiszemű igénybevétele időpontjától felhasznált gyógyszerkeret összegének visszafizetését kell elrendelni. A megtérítés összegét az önkormányzat számlájára kell befizetni.

### **10. Tanszer támogatás**

#### **25. §**

Az önkormányzat természetbeni formában tanszer támogatást nyújt minden év szeptemberben a nyíregyházi székhelyű általános iskolába beiratkozott, állandó nyíregyházi lakóhellyel rendelkező alsó tagozatos általános iskolai tanulók (1-4 évfolyam) részére.

### III. Fejezet

#### Záró rendelkezések

##### 26. §

(1) Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése e rendelet

a) 3. § (18) bekezdésében biztosított hatáskörének

a) 4-7. §-aiban szabályozott méltányossági ápolási díj,

b) 14-16. §-aiban szabályozott rendkívüli települési támogatás,

c) 17-20. §-aiban szabályozott helyi lakásfenntartási támogatás,

d) 21-22. §-aiban szabályozott helyi adósságkezelési szolgáltatás,

e) 23-24. §-aiban szabályozott gyógyszer-támogatás,

f) 25. §-ában szabályozott tanszer támogatás megállapítására biztosított hatáskörének

gyakorlását Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesterére ruházza át.

(2) Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése e rendelet 8-13. §-aiban szabályozott lakbér hozzájárulási támogatás megállapítására biztosított hatáskörének gyakorlását Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlése Szociális, Egészségügyi és Ifjúsági Bizottságára ruházza át.

##### 27. §

Ez a rendelet 2015. március 1-én lép hatályba. Rendelkezéseit a hatályba lépést követően indult ügyekben kell alkalmazni.

##### 28. §

Hatályát veszti Nyíregyháza Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a szociális rászorultságtól függő egyes pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló 46/2012. (XII. 14.) önkormányzati rendelete.

##### 29. §

(1) Azon személy esetében, akinek a méltányossági ápolási díjra való jogosultsága 2015. február 28-án fennáll, 2015. március 1-jétől e rendeletnek a méltányossági ápolási díjra vonatkozó rendelkezéseit a jogosultság felülvizsgálata nélkül alkalmazni kell.

(2) E rendelet szerinti méltányossági ápolási díjra való jogosultság felülvizsgálatát 2015. május 31-éig kell elvégezni.

(3) A (2) bekezdés szerinti felülvizsgálat eredményeként a jogosult részére a méltányossági ápolási díjra vonatkozó, 2015. március 1-jén hatályos rendelkezések szerinti ellátást - ha az egyéb jogosultsági feltételek fennállnak - 2015. június 1-jétől kell megállapítani, feltéve, hogy a felülvizsgálat során a méltányossági ápolási díjra jogosultak számára előírt együttműködést nyilatkozatban vállalja.



(4) A 2015. január 1-je előtt megállapított lakásfenntartási támogatásban és/vagy lakhatást segítő támogatásban részesülő személy egyidejűleg helyi lakásfenntartási támogatásra nem jogosult.

(5) A 2015. március 1-je előtt megállapított lakhatást segítő támogatás a megállapító határozatban megjelölt időpontig folyósítható.

(6) A 2015. január 1-je előtt megállapított méltányossági közgyógyellátásban részesülő személy egyidejűleg gyógyszer-támogatásra nem jogosult.

Nyíregyháza, 2015. február 19.



**Dr. Kovács Ferenc**  
polgármester



**Dr. Szemán Sándor**  
címzetes főjegyző

E rendeletet 2015. február hó 20. napján kihirdetem.

Nyíregyháza, 2015. február 20.



**Dr. Szemán Sándor**  
címzetes főjegyző

## 1. melléklet a 3/2015.(II20.) önkormányzati rendelethez

**K É R E L E M**  
**MÉLTÁNYOSSÁGI ÁPOLÁSI DÍJ vagy**  
**KIEGÉSZÍTŐ ÁPOLÁSI DÍJ**  
**megállapítására**

**I. Az ápolást végző személyre vonatkozó adatok****1. Személyes adatok:**

Neve:.....

Születési neve:.....

Anyja neve:.....

Születési hely, idő (év, hó, nap):.....

Lakóhelye:.....

Tartózkodási helye:.....

Társadalombiztosítási Azonosító Jele: .....

Adóazonosító jele:.....

Állampolgársága:.....

A kérelmező idegenrendészeti státusza:

(nem magyar állampolgárság esetén)

- szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy
- EU kék kártyával rendelkező, vagy
- bevándorolt /letelepedett, vagy
- menekült/oltalmazott/hontalan.

Az ápolat személlyel való rokoni kapcsolat: .....

Kérelmező telefonszáma: .....

**2. Jogosultsági feltételekre vonatkozó adatok****a) A méltányossági ápolási díj megállapítását arra való tekintettel kérem, hogy az ápolat személy:**

- \* 18. életévét betöltött tartósan beteg
- \* halmozottan fogyatékos személy

**b) A halmozottan fogyatékos személyt ápoló részére nyújtott kiegészítő támogatás megállapítását azért kérem, mert az ápolat személy:**

- \*súlyosan fogyatékos
  - \*fokozott ápolást igénylő súlyosan fogyatékos és a Járási Hivatal emelt összegű ápolási díjat állapított meg
  - \*jelentős egészségkárosodással rendelkező önellátásra nem vagy csak részben képes vagy
  - \*súlyos betegsége vagy fogyatékosága miatt magasabb összegű családi pótlékra jogosult, s a Járási Hivatal kiemelt ápolási díjat állapított meg
- (\*kívánt részt aláhúzendó !)

**Fogyatékoságának jellege:**

- Látássérült
- Hallássérült

- Mozgássérült
- Értelmi sérült

(A megfelelő rész aláhúzendő)

c) Kijelentem, hogy

keresőtevékenységet

- nem folytatok
- napi 4 órában folytatok
- otthonomban folytatok
- nappali tagozaton tanulói, hallgatói jogviszonyban nem állok
- rendszeres pénzellátásban
- részesülök és annak havi összege: .....
- nem részesülök
- az ápolási tevékenységet:
  - a lakóhelyemen/tartózkodási helyemen
  - az ápolat személy lakóhelyén/tartózkodási helyén végzem.
- életvitelszerűen a lakóhelyemen vagy tartózkodási helyemen élek (a megfelelő rész aláhúzendő)

d) Az ápolat személy:

- közoktatási intézmény tanulója,
- nappali szociális intézményi ellátásban részesül,
- felsőoktatási intézmény hallgatója.

**A KÉRELMEZŐVEL EGY LAKÁSBAN EGYÜTT ÉLŐ – OTT BEJELENTETT LAKÓHELYEL VAGY TARTÓZKODÁSI HELLYEL RENDELKEZŐ- KÖZELI HOZZÁTARTOZÓK, AZAZ A CSALÁD TAGJAINAK ADATAI:**

	A	B	C	D	E	F	G
1.	Közeli hozzátartozó neve (születési neve)	Anyja neve	Születési helye, ideje (év, hónap, nap)	Társadalombiztosítási azonosító jele	Családi kapcsolat megnevezése	Közeli hozzátartozó születési ideje	Megjegyzés*
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							

\* Ebben az oszlopban kell feltüntetni, ha

- a 20 évesnél fiatalabb gyermek nem jár oktatási intézménybe, de önálló keresettel még nem rendelkezik,
- a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa,
- 23 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató,
- 25 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató,
- életkortól függetlenül a gyermek tartós betegségének vagy fogyatékosságának fennállását, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.

A kérelmező lakásának használati jogcíme: tulajdonjog, bérlet, albérlet, haszonélvezet, egyéb: .....

A lakás nagysága: ..... m<sup>2</sup>, fenntartási költsége: ..... ,-Ft/hó.

**JÖVEDELEM NYILATKOZAT**

(Jövedelmek esetében a tájékoztatóban leírt dokumentumokat kérjük csatolni!)

A jövedelem típusa	Kérelmező jövedelme	Házastárs/élettárs jövedelme	A családban élő további közeli hozzátartozó(k) jövedelme
1.) Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó jövedelem ebből közfoglalkozatásból származó			
2.) Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem			
3.) Táppénz, gyermekgondozási támogatások			
4.) Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres ellátás			
5.) Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátás			
6.) Egyéb jövedelem			
7.) Összes jövedelem			

Egy hónapra jutó nettó jövedelem: .....Ft

Egy főre jutó nettó havi jövedelem: ..... Ft

**A KÉRELEM RÖVID INDOKOLÁSA**

.....

.....

.....

.....

**Az ápolat személyre vonatkozó adatok****1. Személyes adatok:**

Neve:.....

Születési neve:.....

Anyja neve:.....

Születési hely, idő (év, hó, nap): .....

Lakóhelye: .....

Tartózkodási helye:.....

Társadalombiztosítási Azonosító Jele: .....

Ha az ápolat személy nem cselekvőképés, a törvényes képviselő neve: .....

A törvényes képviselő lakcíme:.....

Ha az ápolat személy cselekvőképtelen vagy cselekvőképességében teljesen korlátozott, a törvényes képviselő neve:

.....

**2. Jogosultsági feltételekre vonatkozó nyilatkozat**

- Egyetértek azzal, hogy az otthoni ápolásomat, gondozásomat a méltányossági ápolási díjat kérelmező hozzátartozóm végezze.
- Hozzájárulok ahhoz, hogy az önkiszolgáló képességem megítéléséhez, ezzel összefüggésben az ápolási igény megállapításához szükséges vizsgálatokat elvégezzék.

Hozzájárulok, hogy személyi adataimat a Polgármesteri Hivatal számítógépes adatbázisában rögzítsék és azokat az méltányossági ápolási díj megállapításával és folyósításával összefüggően más — az ügyben hatáskörrel rendelkező — államigazgatási szervek, illetve a határozatban megjelölendő gazdálkodó szervezet tudomására hozzák.

Dátum: 20.....

.....  
az ápolást végző személy aláírása.....  
az ápolat személy vagy törvényes képviselőjének aláírása

## TÁJÉKOZTATÓ A KÉRELEM KITÖLTÉSÉHEZ

Kérjük, szíveskedjen pontosan és olvashatóan kitölteni a Nyíregyháza Megyei Jogú Polgármesteri Hivatal Ügyfélszolgálati Centrumában beszerezhető (vagy a Polgármesteri Hivatal honlapján letölthető), erre a célra szolgáló kérelmezőlapot! Továbbá kérjük, hogy ezen a tájékoztatón felsorolt igazolásokat – az Ön(ök) helyzetére vonatkozóan – maradéktalanul csatolja a kérelméhez, mert csak a hiánytalanul felszerelt kérelmek alapján tudunk ügyében érdemben döntést hozni! Tájékoztatjuk, - ha kéri -, hogy más hatóságtól szerezzük be az Ön által megjelölt adatra vonatkozó igazolást, ezt írásba kell foglalnia, mely az Ön személyes adata tekintetében adatkezeléshez, illetve továbbításához való hozzájárulásnak minősül. Ügyének elbírálása ezáltal hosszabb időt vesz igénybe.

**Kérjük, hogy a pontos adategyeztetés érdekében a kérelmező személyi igazolványát/lakcímkártyáját/TAJ kártyáját (vagy annak másolatát) bemutatni szíveskedjenek!**

### 1. A jövedelmi adatok kitöltéséhez

2.1. Abban az esetben, ha a kérelmező a méltányossági ápolási díjra való jogosultság megállapítását kéri, ahhoz szükséges az egy családban élő közeli hozzátartozók jövedelmének vizsgálata.

2.2. Egyedülélő: az a személy, aki egyszemélyes háztartásban lakik.

2.3. Család: egy lakásban vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt élő, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.

2.4. Közeli hozzátartozónak számít:

a) a házastárs, az élettárs;

b) a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa;

c) az a vér szerinti gyermek, örökbe fogadott gyermek, mostohagyermek vagy nevelt gyermek - a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti gyermekvédelmi nevelőszülő által e jogviszonya keretében nevelt gyermek kivételével -, aki

d) húszévesnél fiatalabb és önálló keresettel nem rendelkezik,

e) huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik és nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytat,

f) huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik és felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytat,

g) tartósan beteg, autista, illetve testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos, korhatárra való tekintet nélkül, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.

2.5. **Jövedelem:** a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, továbbá az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

2.5.1. A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításánál a bevételt az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni.

2.5.2. Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj.

2.5.3. Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

2.5.4. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával.



2.5.5. A mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel vagy a bevétel 85%-ának, illetve állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel abban az esetben, ha az őstermelő bevétele nem több mint a kistermelés értékhatára. Ha az őstermelő részére támogatást folyósítottak, a bevétel akkor csökkenthető, ha az nem több mint a kistermelés értékhatárának a folyósított támogatással növelt összege.

2.5.6. Nem minősül jövedelemnek, így a jövedelembe sem kell beszámítani az önkormányzati segélyt, a lakásfenntartási támogatást, az adósságcsökkentési támogatást, a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény keretében nyújtott támogatást, a kiegészítő gyermekvédelmi támogatás melletti pótlékot, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díjat és külön ellátmányt, az anyasági támogatást, a tizenharmadik havi nyugdíjat, a szépkorúak jubileumi juttatását, a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményeit, a vakok személyi járadékát és a fogyatékosági támogatást, a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatást, az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzés, az egyszerűsített foglalkoztatás, valamint az adórendszeren kívüli keresettel járó háztartási munka havi ellenértékét, a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíjat, az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatást.

2.5.7. A jövedelemszámításnál figyelmen kívül kell hagyni a közfoglalkoztatásból származó havi jövedelemnek a foglalkoztatást helyettesítő támogatás összegét meghaladó részét.

2.5.8. A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

2.5.9. A havi jövedelem kiszámításakor

- a) rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap alatt,
- b) nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egyhavi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

## 2.6. Jövedelem típusai:

2.6.1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott - személyes közreműködést igénylő - tevékenységből származó jövedelem.

2.6.2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.

2.6.3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.

2.6.4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi nyugdíj, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás és baleseti hozzátartozói nyugellátások; korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, balettművészeti életjáradék, átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelempótlék, közszolgálati járadék.

2.6.5. Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, a rendszeres szociális segély, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, az ápolási díj, az adósságcsökkentési támogatás; munkanélküli járadék, álláskeresési járadék, álláskeresési segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.

2.6.6. Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, felzárkózást elősegítő megélhetési támogatás, nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

2.7. A kérelemhez mellékelni kell a kérelmező és vele egy lakásban élő közeli hozzátartozó(k) részéről a kérelem beadását megelőző hónap nettó jövedelméről szóló igazolásokat:

- **nyugdíjas** esetében a Nyugdíjbiztosító Igazgatóság által az év elején küldött nyugdíjösszesítő fénymásolatát a folyósítás jogcíméről és összegéről, valamint a kérelem beadását megelőző 1 havi nyugdíjigazolás (szelvény vagy banki igazolás) fénymásolatát;
  - **munkaviszonnyal rendelkező, illetve GYED-ben részesülő** esetében a munkáltató által kiadott igazolást a kérelem beadását megelőző hónap nettó keresetéről;
  - **Munkaügyi Központ által folyósított ellátás** esetén a megállapító határozat fénymásolatát, a folyósított ellátás összegéről az előző egy hónap szelvényének másolatát;
  - **vállalkozó** esetén a kérelem beadását megelőző 12 hónap nettó jövedelméről – tételesen havi bontásban – könyvelő által kiadott igazolást (a vállalkozói tevékenység kezdő időpontjának feltüntetésével);
  - **őstermelő** esetén az őstermelői igazolvány/betétlap fénymásolata, valamint a kérelem beadását megelőző 12 hónap nettó jövedelméről – tételes bontásban - szóló igazolás;
  - **árvaellátás folyósítása** esetén az előző havi szelvényen kívül a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által küldött év eleji összesítő fénymásolatát (amennyiben özvegyi nyugdíjra/árvaellátásra nem jogosult az elutasító/megszüntető határozat fénymásolata)
  - **válóperes végzés, gyermekelhelyezésről szóló bírói egyezség fénymásolatát**, a megállapított/fizetendő gyermektartásdíj összegéről 1 hónapra visszamenőleg szelvényt vagy igazolást (amennyiben válófélben vannak, a házasság felbontására irányuló kereset fénymásolatát)
  - **tartós jövedelemcsökkenés** esetén a rendszeres pénzellátás megszűnéséről szóló dokumentum fénymásolatát; vállalkozói vagy őstermelői tevékenység megszűnése esetén az engedély/igazolvány visszavonásáról, társas vállalkozás esetén cégjegyzékből való törlésről szóló dokumentum fénymásolatát;
  - **tankötelezett korhatárt már betöltött gyermek(ek)** esetén a tanulói, hallgatói jogviszony fennállásáról szóló dokumentum – a tagozat jelölésével –fénymásolatát;
  - **az előző havi ösztöndíj összegéről oktatási intézmény által kiadott hivatalos igazolást**, amennyiben nem részesül ösztöndíjban az erről szóló hivatalos dokumentum fénymásolatát;
  - **gyámkirendelő és/vagy gondnokság alá helyezéséről szóló határozat fénymásolatát**;
  - **tartósan beteg állapot fennállása** esetén a magasabb összegű családi pótlék, rokkantsági járadék, saját jogú rokkantsági nyugdíj folyósítását igazoló irat másolatát;
  - **autista, testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos állapot fennállása** esetén a magasabb összegű családi pótlék, vakok személyi járadéka, fogyatékosági támogatás folyósítását igazoló irat;
  - **amennyiben nem magyar állampolgár**, a Magyarországon való tartózkodás jogcímét igazoló irat fénymásolatát;
  - **továbbá csatolni szükséges a háziorvos által kiállított igazolást** arról, hogy az ápolott tartósan beteg, állandó és tartós gondozásra szorul. Az orvosi igazolásnak tartalmaznia kell a gondozás várható időtartamát,
  - a kérelmező adó- és tájkaártyájának fénymásolatát
- 
- magánnyugdíjpénztári tagságról szóló nyilatkozatot, valamint szerződés fénymásolatát
  - utolsó rendszeres pénzellátása megszűnéséről szóló dokumentum fénymásolatát
  - amennyiben a kiegészítő támogatás megállapítását kérelmezi a járási hivatal jogerős határozatát a fogyatékosagra tekintettel megállapított ápolási díjról
  - ide még be kell írni, mit kell csatolni

A méltányossági ápolási díjra való jogosultság feltételeiről a [www.nyiregyhaza.hu](http://www.nyiregyhaza.hu) weboldalon tájékozódhat.

**I G A Z O L Á S**

Alulírott a Nyíregyháza Megyei Jogú Városi Szociális és Köznevelési Osztály képviselőjében igazolom, hogy.....Nyíregyháza,..... szám alatti lakos méltányossági ápolási díj megállapítása iránt benyújtott kérelmét és előírt mellékleteit átvettem, egyben tájékoztatom, hogy a kérelem elbírálására irányuló eljárást megindítottam.

Nyíregyháza, 20.....

p.h

.....  
ügyintéző

**K É R E L E M**  
**HELYI LAKÁSFENNTARTÁSI TÁMOGATÁS**  
**megállapítására**

**I. Személyi adatok****1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:**

Neve: .....

Születési neve: .....

Anyja neve: .....

Születés helye, ideje: .....

Lakóhely: .....irányítószám.....település  
.....utca/út/tér.....házsám..... épület/lépcsőház  
..... emelet, ajtóTartózkodási hely:.....irányítószám.....település  
.....utca/út/tér.....házsám.....épület/  
lépcsőház ..... emelet, ajtó

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:.....-.....-.....

Állampolgársága: .....

Telefonszám: .....

E-mail cím (nem kötelező megadni): .....

**2. A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):**

- szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy  
 EU kék kártyával rendelkező, vagy  
 bevándorolt /letelepedett, vagy  
 menekült/oltalmazott/hontalan.

3. Kérelmezővel közös háztartásában (azonos laccímen) élők száma: ..... fő

4. Kérelmező háztartásában élők személyi adatai:

Név	Születési helye, ideje (év, hónap, nap)	Anyja neve	Társadalombiztosítási azonosító jel

6. Kijelentem, hogy a kérelem benyújtásának időpontjában a háztartásom táblázatban feltüntetett tagjai között van olyan személy:

- aki után vagy részére súlyos fogyatékoság vagy tartós betegség miatt magasabb összegű családi pótlékot folyósítanak; ha igen, akkor e személyek száma ..... fő
- aki fogyatékosági támogatásban részesül; ha igen, akkor e személyek száma ..... fő
- aki gyermekét egyedülállóként neveli; ha igen, akkor e személyek száma ..... fő

## II. Jövedelmi adatok (Jövedelmek esetében a tájékoztatóban leírt dokumentumokat kérjük csatolni!)

A kérelmező, valamint a vele közös háztartásban élő személyeknek a havi jövedelme forintban:							
	A.	B.	C.				
	A jövedelem típusa	Kérelmező	A kérelmezővel közös háztartásban élő további személyek				
1.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó ebből: közfoglalkoztatásból származó						
2.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó						
3.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások						
4.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások						
5.	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások						
6.	Egyéb jövedelem						
7.	Összes jövedelem						

### III. Lakásviszonyok

A támogatással érintett lakás nagysága: ..... m<sup>2</sup>

A lakásban tartózkodás jogcíme: .....

### IV. Nyilatkozatok

1. A lakhatást a legnagyobb mértékben veszélyeztető lakásfenntartási kiadás(ok):

.....  
 .....

**Kedvező elbírálás esetén a támogatást a(z) alábbiak szerint kérem megállapítani:**

(\*Az Ön(ök)re vonatkozó résznél X-szel jelölje a négyzetet !)

\* ..... közüzemi szolgáltatóhoz vagy

\*fűtési támogatásként egyösszegben kérem megállapítani

\*Tekintettel arra, hogy albérletben lakom, ezért saját kezeimhez kérem megállapítani a támogatás összegét.

3. Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

- életvitelszerűen a lakóhelyemen vagy a tartózkodási helyemen élek\* (a megfelelő rész aláhúzendó),

- a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valóságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - a NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján - ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Dátum: .....

.....  
kérelmező aláírása

.....  
a háztartás nagykorú tagjainak aláírása

\* Ezt a nyilatkozatot csak abban az esetben kell megtenni, ha bejelentett lakó- és tartózkodási hellyel is rendelkezik.



## TÁJÉKOZTATÓ A KÉRELEM KITÖLTÉSÉHEZ

Kérjük szíveskedjen pontosan és olvashatóan kitölteni a Nyíregyháza Megyei Jogú Polgármesteri Hivatal Ügyfélszolgálati Centrumában beszerezhető (vagy Polgármesteri Hivatal honlapján letölthető), erre a célra szolgáló kérelmezőlapot! Továbbá kérjük, hogy ezen a tájékoztatón felsorolt igazolásokat – az Ön(ök) helyzetére vonatkozóan – maradéktalanul csatolja a kérelméhez, mert csak a hiánytalanul felszerelt kérelmek alapján tudunk ügyében érdemben döntést hozni! Tájékoztatjuk, - ha kéri -, hogy más hatóságtól szerezzük be az Ön által megjelölt adatra vonatkozó igazolást, ezt írásba kell foglalnia, mely az Ön személyes adata tekintetében adatkezeléshez, illetve továbbításához való hozzájárulásnak minősül. Ügyének elbírálása ezáltal hosszabb időt vesz igénybe.

**Kérjük, hogy a pontos adategyeztetés érdekében a kérelmező személyi igazolványát/lakcímkártyáját/TAJ kártyáját (vagy annak másolatát) bemutatni szíveskedjenek!**

### 2. A jövedelmi adatok kitöltéséhez

2.1. Abban az esetben, ha a kérelmező a helyi lakásfenntartási támogatásra való jogosultság megállapítását kéri, szükséges az egy háztartásban élők jövedelmének vizsgálata.

2.2. Egyedülélő: az a személy, aki egyszemélyes háztartásban lakik.

2.3. Család: egy lakásban vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt élő, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.

2.4. Háztartás: az egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek közössége.

2.5. Jövedelem: a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, továbbá az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

2.5.1. A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításánál a bevételt az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni.

2.5.2. Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj.

2.5.3. Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

2.5.4. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával.

2.5.5. A mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel vagy a bevétel 85%-ának, illetve állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel abban az esetben, ha az őstermelő bevétele nem több mint a kistermelés értékhatára. Ha az őstermelő részére támogatást folyósítottak, a bevétel akkor csökkenthető, ha az nem több mint a kistermelés értékhatárának a folyósított támogatással növelt összege.

2.5.6. Nem minősül jövedelemnek, így a jövedelembe sem kell beszámítani a temetési segély, az alkalmanként adott átmeneti segély, az önkormányzati segély, a lakásfenntartási támogatás, az adósságcsökkentési támogatás, a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a Gyvt. 20/A. §-a szerinti támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány, az anyasági támogatás, a tizenharmadik havi nyugdíj és a szépkorúak jubileumi juttatása, a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás, a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,

az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített

munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke, a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj, az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás, a szociális szövetkezet (ide nem értve az iskolaszövetkezetet) tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel. A jövedelemszámításnál figyelmen kívül kell hagyni a közfoglalkoztatásból származó havi jövedelemnek a foglalkoztatást helyettesítő támogatás összegét meghaladó részét. A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják. A havi jövedelem kiszámításakor

- a) rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap alatt,
- b) nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egyhavi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

## 2.6. Jövedelem típusai:

2.6.1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott - személyes közreműködést igénylő - tevékenységből származó jövedelem.

2.6.2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.

2.6.3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.

2.6.4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi nyugdíj, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás és baleseti hozzátartozói nyugellátások; korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, balettművészeti életjáradék, átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelempótlék, közszolgálati járadék.

2.6.5. Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, a rendszeres szociális segély, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, az ápolási díj, az adósságsökkentési támogatás; munkanélküli járadék, álláskeresési járadék, álláskeresési segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.

2.6.6. Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, felzárkózást elősegítő megélhetési támogatás, nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

2.7. **A kérelemhez mellékelni kell a kérelmező és vele egy lakásban élő közeli hozzátartozó(k) részéről a kérelem beadását megelőző hónap nettó jövedelméről** szóló igazolásokat:

- **nyugdíjas** esetében a Nyugdíjbiztosító Igazgatóság által az **év elején küldött nyugdíjösszesítő** fénymásolatát a folyósítás jogcíméről és összegéről, valamint a kérelem beadását **megelőző 1 havi nyugdíjigazolás** (szelvény vagy banki igazolás) fénymásolatát;
- **munkaviszonnyal rendelkező, illetve GYED-ben részesülő** esetében a munkáltató által kiadott **igazolást a kérelem beadását megelőző hónap nettó keresetéről**;
- **Munkaügyi Központ által folyósított ellátás** esetén a megállapító határozat fénymásolatát, a folyósított ellátás összegéről az előző egy hónap szelvényének másolatát;
- **vállalkozó** esetén a kérelem beadását megelőző 12 hónap nettó jövedelméről – tételesen havi bontásban – könyvelő által kiadott igazolást (a vállalkozói tevékenység kezdő időpontjának feltüntetésével);
- **őstermelő** esetén az őstermelői igazolvány/betétlap fénymásolata, valamint a kérelem beadását megelőző 12 hónap nettó jövedelméről – tételes bontásban - szóló igazolás;
- **árvaellátás folyósítása** esetén az előző havi szelvényen kívül a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által küldött év eleji összesítő fénymásolatát (amennyiben özvegyi nyugdíjra/árvaellátásra nem jogosult az elutasító/megszüntető határozat fénymásolata)

- **válóperes végzés, gyermekelhelyezésről szóló bírói egyezség fénymásolatát**, a megállapított/fizetendő gyermektartásdíj összegéről 1 hónapra visszamenőleg szelvényt vagy igazolást (amennyiben válófélben vannak, a házasság felbontására irányuló kereset fénymásolatát)
- **tartós jövedelemcsökkenés esetén** a rendszeres pénzellátás megszűnéséről szóló dokumentum fénymásolatát; vállalkozói vagy őstermelői tevékenység megszűnése esetén az engedély/igazolvány visszavonásáról, társas vállalkozás esetén cégjegyzékből való törlésről szóló dokumentum fénymásolatát;
- **tankötelezett korhatárt már betöltött gyermek(ek) esetén** a tanulói, hallgatói jogviszony fennállásáról szóló dokumentum – a tagozat jelölésével – fénymásolatát;
- **az előző havi ösztöndíj összegéről oktatási intézmény által kiadott hivatalos igazolást**, amennyiben nem részesül ösztöndíjban az erről szóló hivatalos dokumentum fénymásolatát;
- **gyámkirendelő és/vagy gondnokság alá helyezéséről szóló határozat fénymásolatát**;
- **tartósan beteg állapot fennállása esetén** a magasabb összegű családi pótlék, rokkantsági járadék, saját jogú rokkantsági nyugdíj folyósítását igazoló irat másolatát;
- autista, testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos állapot fennállása esetén a magasabb összegű családi pótlék, vakok személyi járadéka, fogyatékosági támogatás folyósítását igazoló irat;
- **amennyiben nem magyar állampolgár**, a Magyarországon való tartózkodás jogcímét igazoló irat fénymásolatát;
- csatolni szükséges továbbá a vagyonyilatkozatot,
- igazolást a lakásban tartózkodásának jogcíméről (pl.: bérleti szerződés),
- bérelt lakás esetén az albérleti/bérleti szerződés egyszerű másolatát kell csatolni, azzal, hogy annak érvényességét a támogatás benyújtásának időpontjával megegyezően a főbérletnek igazolnia kell, valamint
- a természetbeni szociális ellátásként nyújtott ellátás esetén az általa igénybe vett szolgáltatásról a szolgáltató általi azonosításához szükséges adatot a jogosult által az előző hónapban fizetendő közüzemi elszámoló lapok fénymásolatával, ennek hiányában a közüzemi szolgáltató által kiadott hivatalos igazolással kell igazolni.
- **gépjármű esetén** forgalmi engedély fénymásolatát, amennyiben lízingelt az erről szóló szerződés fénymásolatát

A helyi lakásfenntartási támogatásra való jogosultság részletes szabályairól a [www.nyiregyhaza.hu](http://www.nyiregyhaza.hu) weboldalon tájékozódhat.

Nyíregyháza, 2015. március 01.

Dr. Krizsai Anita s.k. osztályvezető

## I G A Z O L Á S

Alulírott a Nyíregyháza Megyei Jogú Városi Szociális és Köznevelési Osztály képviseletében igazolom, hogy.....Nyíregyháza,..... szám alatti lakos helyi lakásfenntartási támogatás megállapítása iránt benyújtott kérelmét és előírt mellékleteit átvettem, egyben tájékoztatom, hogy a kérelem elbírálására irányuló eljárást megindítottam.

Nyíregyháza, 20.....

.....

p.h

ügyintéző

**K É R E L E M**  
**LAKBÉR HOZZÁJÁRULÁSI TÁMOGATÁS**  
**megállapítására**

**A KÉRELMEZŐ ADATAI:**

NEVE:..... LEÁNYKORI NEVE: .....

SZÜLETÉSI IDEJE: ..... HELYE: .....

ANYJA NEVE: ..... CSALÁDI ÁLLAPOTA: .....

TAJ SZÁMA: ..... ÁLLAMPOLGÁRSÁGA: .....

ÁLLANDÓ LAKÓHELYE: .....

TARTÓZKODÁSI HELYE: .....

TELEFON SZÁMA: ..... (nem kötelező megadni)

HELYRAJZI SZÁM: ..... LAKÁSNAGYSÁGA: ..... m<sup>2</sup>

FŰTÉS MÓDJA: .....

LAKÁS HASZNÁLATÁNAK JOGCÍME: bérlet, albérlet, haszonélvezeti jog, szívességi használat, egyéb:

.....

MIÓTA LAKIK A LAKÁSBAN ..... LAKÁSBAN ÉLŐK SZÁMA: .....

**Kérem jelölje, hogy az alábbiak közül mely díjakat fizeti:**

Bérleti díj  Albérleti díj

Lakáshasználati díj  Villamos energia díj

Társasházi közös költség  Távhődíj

Gázenergia díj  Szemétszállítási díj

Vízdíj

Kedvező elbírálás esetén a támogatást a .....-nál vezetett

..... számlaszámra kérem.



## JÖVEDELEMRŐL NYILATKOZAT

JÖVEDELMEK TIPUSAI:	KÉRELMEZŐ	HÁZASTÁRS; ÉLETTÁRS	GYERMEK	EGYÉB HASZNÁLÓ	EGYÉB HASZNÁLÓ
MUNKAVISZONYBÓL, MUNKAVÉGZÉSRE IRÁNYULÓ EGYÉB JOGVISZONYBÓL SZÁRMAZÓ JÖVEDELEM, TÁPPÉNZ					
TÁRSAS ÉS EGYÉNI VÁLLALKOZÁSBÓL SZÁRMAZÓ JÖVEDELEM					
INGATLAN-, INGÓ VAGYONTÁRGYAK ÉRTÉKESÍTÉSÉBŐL, VAGYONI ÉRTÉKŰ JOG ÁTRUHÁZÁSÁBÓL SZÁRMAZÓ JÖVEDELEM					
NYUGELLÁTÁS, BALESETI NYUGELLÁTÁS, EGYÉB NYUGDÍJSZERŰ ELLÁTÁSOK					
GYEMREK ELLÁTÁSÁHOZ ÉS GONDOZÁSÁHOZ KAPCSOLATOS TÁMOGATÁSOK: GYED, GYES, GYET, CS.P., GYT. DIJ, ÁRVAELLÁTÁS					
ÖNKORMÁNYZAT ÉS MUNKAÜGYI SZERVEK ÁLTAL FOLYÓSÍTOTT RENDSZERES PÉNZELLÁTÁS: rendszeres szoc. segély, ápolási díj, álláskeresési támogatás					
FÖLD BÉRBEADÁSÁBÓL SZÁRMAZÓ JÖVEDELEM					
EGYÉB: kapott tartásdíj, ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kisösszegű kifizetés, stb.					

A HÁZTARTÁS EGY HÓNAPRA JUTÓ NETTÓ ÖSSZJÖVEDELME: ..... Ft

A HÁZTARTÁS EGY FŐRE JUTÓ HAVI NETTÓ JÖVEDELME: ..... Ft

Alulírott büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a nyilatkozatban megjelölt adatok a valóságnak mindenben megfelelnek.

Nyíregyháza, 200.....

.....  
nyilatkozattevő aláírása



**A kérelmező által fontosnak tartott körülmények:**

.....

.....

.....

.....

.....

**Nyilatkozatok a lakbérhozzjárulási támogatás megállapításához:**

Alulírott..... büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a kérelemben megjelölt adatok a valóságnak mindenben megfelelnek, egyben az alábbi nyilatkozatot teszem:

Hozzájárulok, hogy személyi adataimat a Polgármesteri Hivatal számítógépes adatbázisában rögzítsék és azokat a lakbérhozzjárulási támogatás megállapításával és folyósításával összefüggően más – az ügyben hatáskörrel rendelkező – államigazgatási szervek, illetve természetbeni segélyezés esetén a határozatban megjelölendő magánszemély, vagy gazdálkodó szervezet tudomására hozzák.

Nyíregyháza, 20.....hó.....napján

.....  
a kérelmező aláírása

**K É R E L E M**  
**RENDKÍVÜLI TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS**  
**megállapítására**

/\*létfenntartásra, nappali tagozatos egyetemi/főiskolai hallgató részére, rendkívüli  
gyógyszertámogatásként, kelengyetámogatáshoz, temetési hozzájáruláshoz,  
szabadság vesztes/szülők elvesztése/rendszeres pénzellátás megszűnése miatt havi rendszerességgel  
nyújtott támogatáshoz \*a kívánt rész aláhúzendó !/

**A KÉRELMEZŐ ADATAI**

**Személyi adatok:**

**1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:**

Neve: .....

Születési neve: .....

Anyja neve: .....

Születés helye, ideje: .....

Lakóhely: ..... irányítószám ..... település

..... utca/út/tér ..... házszám ..... épület/lépcsőház .....emelet .....ajtó

Tartózkodási hely: ..... irányítószám ..... település

..... utca/út/tér ..... házszám ..... épület/lépcsőház ..... emelet .....ajtó

(A lakóhely és a tartózkodási hely megadásakor a lakcímnnyilvántartásba bejelentett lakóhelyet,  
tartózkodási helyet kell feltüntetni)

Állampolgársága: .....

A kérelmező idegenrendészeti státusza (nem magyar állampolgárság esetén):

[ ] szabadmozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy

[ ] EU kék kártyával rendelkező, vagy

[ ] bevándorolt/letelepedett, vagy

[ ] menekült/oltalmazott/hontalan.

Taj-száma: ..... Telefonszáma (nem kötelező megadni) .....

**2. A kérelmező családi állapota**

egyedülálló

házastársával / élettársával él együtt

**3. A HÁZASTÁRS/ÉLETTÁRS ADATAI**

Neve: .....

Születési neve: .....

Anyja neve: .....

Születés helye, ideje: .....

Lakóhely: ..... irányítószám ..... település

..... utca/út/tér ..... házszám ..... épület/lépcsőház .....emelet .....ajtó

Tartózkodási hely: ..... irányítószám ..... település

..... utca/út/tér ..... házszám ..... épület/lépcsőház ..... emelet .....ajtó

(A lakóhely és a tartózkodási hely megadásakor a lakcímnnyilvántartásba bejelentett lakóhelyet,  
tartózkodási helyet kell feltüntetni)

Taj-száma: .....

**A KÉRELEM RÖVID INDOKOLÁSA:**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**A KÉRELMEZŐVEL EGY LAKÁSBAN EGYÜTT ÉLŐ - OTT BEJELENTETT LAKÓHELYEL VAGY TARTÓZKODÁSI  
HELYEL RENDELKEZŐ KÖZELI HOZZÁTARTOZÓK ( LÁSD A KÖVETKEZŐ OLDALT ), AZAZ: A CSALÁD  
TAGJAINAK ADATAI:**

<b>NÉV, LEÁNYKORI NÉV</b>	<b>SZÜLETÉSI IDŐ, ROKONSÁG MEGJELÖLÉSE</b>	<b>ANYJA NEVE</b>	<b>CSALÁDI ÁLLAPOTA</b>	<b>TAJ-SZÁM</b>

A jövedelmi helyzetre vonatkozó táblázatban gyermekként kell feltüntetni: a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti gyermeket, örökbe fogadott gyermeket, mostohagyermeket és a Ptk. szerinti gyermekvédelmi nevelőszülő által a jogviszonya keretében nevelt gyermek kivételével a nevelt gyermeket (a továbbiakban: nevelt gyermek), korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, mostoha-, illetve nevelt gyermeket, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.

**JÖVEDELEM-NYILATKOZAT A KÉRELEM BENYÚJTÁSÁT MEGELŐZŐ EGY HÓNAP JÖVEDELMEIRŐL**  
(Jövedelmek esetében a tájékoztatóban leírt dokumentumokat kérjük csatolni!)

A JÖVEDELMEK JOGCÍME:	KÉRELMEZŐ	HÁZASTÁRS/ ÉLETTÁRS	20 ÉVESNÉL FIATALABB ÖNNÁLLÓ KERESSETTEL NEM REN- DELKEZŐ GYERMEK	23 ÉVESNÉL FIATALABB, ÖNÁLLÓ KERESSETTEL NEM RENDELKEZŐ, A NAPPALI OKTATÁS MUNKARENDEJE SZERINT TA- NULMÁNYOKAT FOLYTATÓ GYERMEK	25 ÉVESNÉL FIATALABB, ÖNÁLLÓ KERESSETTEL NEM RENDELKEZŐ, FELSŐ- OKTATÁSI TANUL- MÁNYOKAT FOLYTATÓ GYERMEK	KORHATÁRRA TEKINTET NÉLKÜL A TARTÓSAN BETEG, ILLETVE FOGYATÉKOS GYERMEK
MUNKAVISZONYBÓL, MUNKAVÉGZÉSRE IRÁNYULÓ EGYÉB JOGVISZONYBÓL SZÁRMAZÓ JÖVEDELEM, TÁPPÉNZ						
TÁRSAS ÉS EGYÉNI VÁLLALKOZÁSBÓL SZÁRMAZÓ JOVEDELEM						
INGATLAN-,INGÓ VAGYONTÁRGYAK ÉRTÉKESÍTÉSÉBŐL, VAGYONI ÉRTÉKŰ JOG ÁTRUHÁZÁSÁBÓL SZÁRMAZÓ JÖVEDELEM						
NYUGELLÁTÁS, BALESETI NYUGELLÁTÁS, EGYÉB NYUGDÍJ, . RENDSZ. SZOC. JÁR.						
GYERMEK ELLÁTÁSÁ- VAL ÉS GONDOZÁSÁ- VAL KAPCS. TÁMOGATÁSOK: GYET; GYED, GYES, CSP. GYT. DIJ						
ÖNKORMÁNYZATI ÉS MUNKAÜGYI SZERV ÁLTAL FOLYÓSÍTOTT RENDSZERES PÉNZ- ELLÁTÁS: álláskeresési támogatás, rendszeres szociális segély; stb.						
FÖLD BÉRBEADÁSÁBÓL SZÁRMAZÓ JÖVEDELEM						
EGYÉB:(pl. ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kisösszegű kifizetés)						

EGY HÓNAPRA JUTÓ NETTÓ JÖVEDELEM: .....Ft.

EGY FŐRE JUTÓ NETTÓ HAVI JÖVEDELEM: .....Ft.

**NYILATKOZATOK**  
**RENDKÍVÜLI TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS MEGÁLLAPÍTÁSA IRÁNTI KÉRELEMHEZ**

Alulírott.....büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a kérelmemben meghatározott adatok a valóságnak mindenben megfelelnek, egyben az alábbi nyilatkozatokat teszem.

Kijelentem, hogy

- életvitelszerűen a lakóhelyemen/tartózkodási helyemen élek. ( A megfelelő rész aláhúzendó)
- hozzájárulok, hogy személyi adataimat a Polgármesteri Hivatal számítógépes adatbázisában rögzítsék és azokat az rendkívüli települési támogatás megállapításával és folyósításával összefüggően más - az ügyben hatáskörrel rendelkező - államigazgatási szervek, illetve természetbeni segélyezés esetén a megállapító határozatban megjelölt kereskedelmi szervezet tudomására hozzák.

Nyíregyháza, 20..... év .....hó ..... napján

.....  
a kérelmező aláírása

**A SZOCIÁLIS ÉS KÖZNEVELÉSI OSZTÁLY HATÁROZATI JAVASLATA:**

Megállapított havi összes jövedelem: ..... Ft

Megállapított egy főre jutó havi jövedelem: ..... Ft

Az egy főre jutó jövedelem alapján a kérelem elutasítását javaslom.

A rendkívüli települési támogatás javasolt összege: ..... Ft

A rendkívüli települési támogatás formája: PÉNZBELI / TERMÉSZETBENI

A tárgyévben nyújtott rendkívüli települési támogatás száma: .....

A tárgyévben nyújtott rendkívüli települési támogatások együttes összege: .....

A tárgyévben nyújtott rendkívüli települési támogatások száma/együttes összege alapján a kérelem elutasítását javaslom.

A megállapított rendszeres települési támogatás időtartama és összege:

201..... napjától 201..... napjáig havi .....Ft. összegben.

Nyíregyháza, 20.... ..... hó .....napján.

Ügyintéző.....

### Tisztelt Ügyfelünk!

Kérjük, hogy a rendkívüli települési támogatás megállapítása iránti kérelem nyomtatványát a valóságnak megfelelő adatok alapján szíveskedjen kitölteni, mert a valótlan adatok közlése büntetőjogi felelősséget von maga után.

Továbbá kérjük, hogy ezen a tájékoztatón felsorolt igazolásokat – az Ön(ök) helyzetére vonatkozóan – maradéktalanul csatolja hozzá kérelméhez, mert csak a hiánytalanul felszerelt kérelmek alapján tudunk ügyében érdemben döntést hozni! Tájékoztatjuk, ha kéri, hogy más hatóságtól szerezzük be az Ön által megjelölt adatra vonatkozó igazolást, ezt írásba kell foglalnia, mely az Ön személyes adata tekintetében adatkezeléshez, illetve továbbításhoz való hozzájárulásnak minősül. Ügye elbírálása ezáltal hosszabb időt vesz igénybe.

#### A kérelemhez szíveskedjék csatolni:

- nyugdíjas esetében: a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által ez év elején küldött nyugdíjösszesítő fénymásolatát a folyósítás összegéről és jogcíméről, valamint a kérelem beadását megelőző 1 havi nyugdíjszelvények vagy folyószámla-kivonat fénymásolatát;
- árvaellátás folyósítása esetén az előző 1 havi szelvényen/folyószámla-kivonaton kívül a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által küldött összesítő fénymásolata (amennyiben özvegyi nyugdíjra/árvaellátásra nem jogosult, az elutasító/megszüntető határozat fénymásolatát);
- munkaviszonnal rendelkező esetében: a munkáltató által kiadott hivatalos igazolást a kérelem beadását megelőző 1 havi nettó jövedelméről, külön a családi pótlék összegét feltüntetve;
- Munkaügyi Központ által folyósított ellátás esetén a megállapító határozat fénymásolatát, a folyósított ellátás összegéről az előző 1 hónap szelvényének másolatát;
- amennyiben jövedelemmel nem rendelkezik, az állami foglalkoztatási szerv igazolását arra vonatkozólag, hogy az álláskereső nyilvántartásában szerepel-e, s a mellékelten csatolt nyilatkozatot kitöltve;
- nem havi rendszerességgel szerzett jövedelemről szóló nyilatkozatot;
- tartós jövedelem-csökkenés esetén: a rendszeres pénzellátás, jövedelem megszüntetéséről szóló dokumentum fénymásolatát, vállalkozói vagy őstermelői tevékenység megszűnése esetén az engedély/igazolvány visszavonásáról, társas vállalkozás esetén cégjegyzékből való törlésről készült dokumentum fénymásolatát;
- vállalkozó esetén: a kérelem beadását megelőző 12 havi nettó jövedelemről – tételes bontásban - könyvelő által kiadott igazolást (a vállalkozói tevékenység kezdő időpontjának feltüntetésével) és a Nemzeti Adó- és Vámhivatal igazolását az előző gazdasági évre vonatkozólag; amennyiben ezen időtartam alatt táppénzellátásban is részesült, annak nettó összegéről hivatalos igazolást;
- őstermelő esetén: az őstermelői igazolvány/betétlap fénymásolata, valamint a kérelem beadását megelőző 12 havi nettó átlagjövedelméről szóló igazolást;
- a gyermek elhelyezése vagy ideiglenes hatályú elhelyezése, valamint a gyámrendelés tárgyában hozott bírósági, illetve gyámhatósági döntést;
- gyermektartásdíjról szelvényt vagy igazolást;
- házasság felbontása esetén: a házasság felbontásáról szóló bírósági végzés másolatát a gyermek elhelyezését és tartását szabályozó bírósági ítélet, illetve egyezséget jóváhagyó végzés fénymásolt példányát;  
Amennyiben válófélben vannak, a házasság felbontására irányuló kereset vagy bírósági idéző végzés fénymásolatát.
- 18-25 év közötti gyermek esetében az oktatási intézmény igazolását a nappali oktatás munkarendje szerint fennálló tanulói vagy hallgatói jogviszonyról;
- az ösztöndíj előző havi nettó összegéről oktatási intézmény által kiadott hivatalos igazolást; amennyiben nem részesül ösztöndíjban, erről az oktatási intézmény által kiadott hivatalos dokumentumot;
- amennyiben jövedelmét levonás terheli, annak jogcíméről és a levonás kérelem benyújtását megelőző havi nettó összegéről igazolást;
- amennyiben nem magyar állampolgár, a Magyarországon való tartózkodás jogcímét igazoló irat fénymásolatát.
- pénzbeli ellátásának megszüntetéséről szóló határozat másolatát, illetve szabadlábra helyezéséről szóló igazolást;

- elemi kár esetén nyújtott segély esetén a jövedelem-igazolásokon felül a helyreállítás költségeiről készített kimutatást;
- gyógykezelési költségek részbeni fedezetéül - a társadalombiztosítás által nem támogatott –gyógyszer-támogatásként annak költségét igazoló hivatalos dokumentumot a jövedelem-igazolások csatolása mellett;
- várandós anya részére nyújtott támogatás esetén a terhesgondozásról szóló igazolást a jövedelem-igazolások csatolása mellett;
- keresőképtelenség miatt megállapított támogatás esetén a keresőképtelenséget alátámasztó orvosi vagy kórházi igazolást a jövedelem-igazolások csatolása mellett;
- azon kérelmezők, akik a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartáshoz kérelmezik a támogatást, a jövedelem-igazolások csatolása mellett a kapcsolattartást igazoló dokumentumot;
- iskoláztatás biztosítása érdekében benyújtott támogatás iránti kérelem esetén a jövedelem-igazolások csatolása mellett a tankönyv és/vagy tanszerellátás költségét igazoló számla.
- temetési költségekhez való hozzájárulás esetén a jövedelem-igazolások csatolása mellett a temetkezési számla 1. számú eredeti példányát!

A PONTOS ADATEGYEZTETÉS ÉRDEKÉBEN SZÍVESKEDJENEK A KÉRELMEZŐ SZEMÉLYI IGAZOLVÁNYÁT ÉS LAKCÍMKÁRTYÁJÁT A KÉRELEM BENYÚJTÁSAKOR BEMUTATNI !

### **Tisztelt Ügyfelünk!**

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlésének a szociális rászorultságtól függő egyes pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló ..../..... (... ..) önkormányzati rendelet ..... § (...) bekezdése szerint a rendkívüli települési támogatás az egy naptári évben adható összeg felső határa nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 220 %-át, azzal, hogy a temetési költségekre tekintettel igényel rendkívüli települési támogatás, valamint a havi rendszerességgel nyújtható rendkívüli települési támogatás összegét figyelmen kívül kell hagyni, ezért kérjük, hogy a támogatás iránti kérelmét valóban, csak akkor nyújtsa be, ha a folyósítás feltételéül szolgáló rendkívüli élethelyzet tényleg bekövetkezett.

Tájékoztatjuk, hogy az esetenként nyújtott támogatás az összes körülmények mérlegelésével pénzbeli vagy természetbeni ellátás formájában fogják megállapítani.

**Felhívom szíves figyelmét, hogy a kérelem valótlan adatokkal történő kitöltése büntetőjogi felelősségre vonással járhat!**

A fentiek után kérjük, hogy a kérelmét tartalmazó nyomtatványt pontosan és olvashatóan kitöltve az előírt mellékletekkel együtt, lehetőleg személyesen, vagy meghatalmazottja útján a Polgármesteri Hivatal Ügyfélszolgálati Centrumában szíveskedjen benyújtani.

Nyíregyháza, 2015. március 01.

Tisztelettel:

Dr. Krizsai Anita s.k.  
osztályvezető



## TÁJÉKOZTATÓ

a rendkívüli települési támogatás megállapítása iránti kérelem adatlapjának kitöltéséhez

Tisztelt Ügyfelünk!

A Nyíregyháza Megyei Jogú Város Közgyűlésének a szociális rászorultságtól függő egyes pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló ..... számú helyi önkormányzati rendelete (a továbbiakban: Ör.) ..... §-ának rendelkezései alapján Önkormányzatunk a **létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe** került, valamint időszakosan, vagy tartósan létfenntartási gondokkal küzdő **szociálisan rászorult** személyek részére rendkívüli települési támogatást nyújt.

Az Ör. .... §-ának (...) bekezdés ...) pontja szerint a pénzbeli, vagy természetben nyújtott ellátásra szociálisan rászorultnak tekinthető az az egyedül élő személy, akinek a havi – a személyi jövedelemadóról szóló törvényben meghatározott – munkavállalói járulékkal, személyi jövedelemadóval, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkal, magán nyugdíjpénztári tagdíjjal, valamint a jövedelemadóról szóló törvényben elismert költségekkel csökkentett jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének százhetven százalékát / **2015. évben: 48.450 Ft /**, illetve az akinek családjában az egy főre jutó jövedelem nem éri el az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130%-át / **2015. évben: 37.050 Ft /**.

A Szt. 4. § (1) bekezdés d) pontja értelmében **közeli hozzátartozó:** a házastárs, az élettárs a húszévesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező; a huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató; a huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató vér szerinti gyermek, örökbe fogadott gyermek, mostohagyermek és a Ptk. szerinti gyermekvédelmi nevelőszülő által e jogviszonya keretében nevelt gyermek kivételével a nevelt gyermek (a továbbiakban: nevelt gyermek), korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, az autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos vér szerinti, örökbe fogadott, mostoha-, illetve nevelt gyermek, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt (a továbbiakban: fogyatékos gyermek), a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa valamint a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, a szülő házastársa vagy élettársa, valamint a *db)* vagy *dc)* alpontban meghatározott feltételeknek megfelelő testvér;

Az Ör. .... § (...) bekezdés ....) pontja szerint **nappali tagozatos egyetemi, főiskolai hallgató részére a tanulmányi félév megkezdésével járó többletkiadásokhoz történő hozzájárulásként** rendkívüli települési támogatás adható, ha családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 170 %-át; **azaz: a 2015. évben a 48.450 Ft-ot.**

Az Ör. .... § (...) bekezdése alapján az önkormányzat **temetési költségekre** tekintettel igényelt rendkívüli települési támogatást állapít meg annak, akinek családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200%-át (**2015. évben: 57.000.-Ft.**), egyedülélő esetén annak 260%-át (**2015. évben: 74.100.-Ft.**).

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala  
Szociális és Köznevelési Osztály

## IGAZOLÁS

Alulírott a Szociális és Köznevelési Osztály képviselőjeként igazolom, hogy ..... 44..... Nyíregyháza, ..... szám alatti lakos **rendkívüli települési támogatás megállapítása iránti kérelmét és mellékleteit a mai napon benyújtotta**, egyben a kérelemnek elbírálására irányuló eljárást megindítom.

Nyíregyháza, 20 .....

p.h

.....

**KÉRELEM**  
**ADÓSSÁGKEZELÉSI SZOLGÁLTATÁS**  
**megállapítására**

A kérelmező adatai:

Neve: .....

Születési neve: .....

Anyja neve: ..... Családi állapota.....

Születés helye, ideje: .....

Lakóhely:.....

Tartózkodási hely:.....

Társadalombiztosítási Azonosító Jele:    -    -

Állampolgársága:.....

A kérelmező idegenrendészeti státusza:

(nem magyar állampolgárság esetén)

- szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy  
 EU kék kártyával rendelkező, vagy  
 bevándorolt /letelepedett, vagy  
 menekült/oltalmazott/hontalan.

Lakás nagysága: ..... m<sup>2</sup> Helyrajzi szám:..... Fűtés módja: .....

Lakás használatának jogcíme: tulajdonjog, bérlet, albérlet, haszonélvezeti jog, szívességi használat, egyéb: .....

Mióta lakik a lakásban: ..... Lakásban élők száma: .....

**A SZOCIÁLIS ÉS KÖZNEVELÉSI OSZTÁLY HATÁROZATI JAVASLATA:**

A háztartás havi összes jövedelme: ..... Ft

A háztartás egy főre jutó havi jövedelme: ..... Ft

A helyi adósságcsökkentési támogatás **megállapítását – elutasítását** javaslom.

<u>Hitelező közüzem</u>	<u>Futamidő</u>	<u>Tám./hó</u>	<u>Önrész/hó</u>
.....	20..... - 20.....	.....	.....
.....	20..... - 20.....	.....	.....
.....	20..... - 20.....	.....	.....
.....	20..... - 20.....	.....	.....
.....	20..... - 20.....	.....	.....
.....	20..... - 20.....	.....	.....

Nyíregyháza, 20.....

ügyintéző: .....

## LAKHATÁSSAL ÖSSZEFÜGGŐ ADÓSSÁG TÍPUSA ÉS ÖSSZEGE

Az adósság jogcíme	Az adósság összege
lakbérhátralék	
központi fűtési díjtartozás	
távhő – szolgáltatási díjtartozás	
közösköltség - hátralék	
áramdíjtartozás	
vezetékes gázdíj tartozás	
víz- és csatornahasználati díjtartozás	
szemétszállítási díjtartozás	
összesen:	

**A KÉRELMEZŐVEL EGY LAKÁSBAN EGYÜTTÉLŐ, OTT BEJELENTETT LAKÓHELYEL VAGY TARTÓZKODÁSI HELYEL RENDELKEZŐ SZEMÉLYEK /HÁZTARTÁS/ ADATAI:**  
/LÁSD A KÖVETKEZŐ TÁBLÁZATOT IS/

NÉV, SZÜLETÉSI NÉV	SZÜLETÉSI ÉV, HÓ, NAP, ROKONSÁG MEGJELÖLÉSE	ANYJA LEÁNYKORI NEVE	CSALÁDI ÁLLAPOTA	TÁRSADALOMBIZTOSÍTÁSI AZONOSÍTÓ JELE

## A LAKÁS KOMFORTFOKOZATA

összkomfortos, komfortos, félkomfortos, komfortnélküli, szükséglakás, lakásként használt nem lakás céljára szolgáló helyiség, üdülő, egyéb:

.....

## A KÉRELEM RÖVID INDOKLÁSA:

.....

.....

.....

.....

### JÖVEDELEM-NYILATKOZAT

(Jövedelmek esetében a tájékoztatóban leírt dokumentumokat kérjük csatolni!)

A jövedelem összegét a szerző személy alatti rovatba Ft-ban kell beírni!

A JÖVEDELMEK TÍPUSAI	KÉRELMEZŐ	HÁZASTÁRS, ÉLETTÁRS	GYERMEK	SZÜLŐ	NAGYSZÜLŐ	EGYÉB HASZNÁLÓ
MUNKAVISZONYBÓL; MUNKAVÉGZÉSRE IRÁNYULÓ EGYÉB JOGVISZONYBÓL SZÁRMAZÓ JÖVEDELEM, TÁPPÉNZ						
TÁRSAS ÉS EGYÉNI VÁLLALKOZÁSBÓL SZÁRMAZÓ JOVEDELEM						
INGATLAN-,INGÓ VAGYONTÁRGYAK ÉR- TÉKESÍTÉSÉBŐL,VA- GYONI ÉRTÉKŰ JOG ÁTRUHÁZÁSÁBÓL SZÁRMAZÓ JÖVEDELEM						
NYUGELLÁTÁS, BALESETI NYUGELLÁTÁS, EGYÉB NYUGDÍJ, . RENDSZ. SZOC. JÁR.:						
GYERMEK ELLÁTÁSÁ- VAL ÉS GONDOZÁSÁ- VAL KAPCS. TÁMOGA- TÁSOK: GYET; GYED, GYES, CSP. GYT.DIJ						
ÖNKORMÁNYZATI ÉS MUNKAÜGYI SZERV ÁLTAL FOLYÓSÍTOTT RENDSZERES PÉNZ- ELLÁTÁS: álláskeresési támogatás, rendszeres szociális segély; stb.						
FÖLD BÉRBEADÁSÁBÓL SZÁRMAZÓ JÖVEDELEM						
EGYÉB:(pl.: kapott tartásdíj, ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kisösszegű kifiz.)						

EGY HÓNAPRA JUTÓ NETTÓ JÖVEDELEM: .....Ft.

EGY FŐRE JUTÓ NETTÓ HAVI JÖVEDELEM: .....Ft.

NYILATKOZATOK  
A HELYI ADÓSSÁGKEZELÉSI SZOLGÁLTATÁS MEGÁLLAPÍTÁSÁHOZ

Alulírott – a kérelemhez mellékelte tájékoztatóban foglaltak ismeretében – büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a kérelemben megjelölt adatok a valóságnak mindenben megfelelnek, egyben a már folyósított támogatás visszafizetésének terhe mellett az alábbi nyilatkozatokat teszem:

- a helyi adósságkezelési szolgáltatás feltételeként előírt helyi adósságkezelési szerződést a Tanácsadóval megkötöm és az együttműködésből eredő kötelezettségeimet maradéktalanul teljesítem.
- részletekben nyújtandó helyi adósságcsökkentési támogatáshoz kapcsolódó önrészesedésemet a megállapodásban foglaltaknak megfelelően havi, illetve a határozat előírása szerinti részletekben megfizetem.
- szükség estén a hitelintézetekről és pénzügyi vállalkozásokról szóló 1996. évi CXII. törvény 51. § (1) bekezdés a) pontja, valamint az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 54. § (1) bekezdés c) pontja alapján külön aláírással meghatalmazom a Tanácsadót, illetve a Szociális és Köznevelési Osztályt, hogy a kérelmem elbírálásához mellőzhetetlenül szükséges bank-, továbbá adóitkaimat megismerje.
- hozzájárulok, hogy személyi adataimat a Polgármesteri Hivatal számítógépes adatbázisában rögzítsék és azokat a helyi adósságkezelési szolgáltatással összefüggően más, az ügyben hatáskörrel rendelkező – államigazgatási szervek, illetve a határozat szerinti hitelezők tudomására hozzák.

Kérelmem kedvező elbírálása esetére az ügyemben hozandó határozat elleni fellebbezési jogomról lemondok.

Nyíregyháza, 20.....

.....  
a kérelmező aláírása

.....  
háztartás nagykorú tagjainak aláírása

## TÁJÉKOZTATÓ A KÉRELEM KITÖLTÉSÉHEZ

### 1. A kérelem benyújtásának lehetőségei

Kérjük, szíveskedjen pontosan és olvashatóan kitölteni a Nyíregyháza Megyei Jogú Polgármesteri Hivatal Ügyfélszolgálati Centrumában beszerezhető (vagy Polgármesteri Hivatal honlapján letölthető), erre a célra szolgáló kérelmezőlapot! Továbbá kérjük, hogy ezen a tájékoztatón felsorolt igazolásokat – az Ön(ök) helyzetére vonatkozóan – maradéktalanul csatolja a kérelméhez, mert csak a hiánytalanul felszerelt kérelmek alapján tudunk ügyében érdemben döntést hozni! Tájékoztatjuk, - ha kéri -, hogy más hatóságtól szerezzük be az Ön által megjelölt adatra vonatkozó igazolást, ezt írásba kell foglalnia, mely az Ön személyes adata tekintetében adatkezeléshez, illetve továbbításához való hozzájárulásnak minősül. Ügyének elbírálása ezáltal hosszabb időt vesz igénybe.

**Kérjük, hogy a pontos adategyeztetés érdekében a kérelmező személyi igazolványát/lakcímkártyáját/TAJ kártyáját (vagy annak másolatát) bemutatni szíveskedjenek!**

### 2. A jövedelmi adatok kitöltéséhez

2.1. Abban az esetben, ha a kérelmező a helyi adósságcsökkentési támogatásra való jogosultság megállapítását kéri, szükséges az egy háztartásban élők jövedelmének vizsgálata.

2.2. Egyedülélő: az a személy, aki egyszemélyes háztartásban lakik.

2.3. Család: egy lakásban vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt élő, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.

2.4. Háztartás: az egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező személyek közössége.

2.5. Jövedelem: a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, továbbá az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

2.5.1. A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításánál a bevételt az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni.

2.5.2. Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj.

2.5.3. Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

2.5.4. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával.

2.5.5. A mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel vagy a bevétel 85%-ának, illetve állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel abban az esetben, ha az őstermelő bevétele nem több mint a kistermelés értékhatára. Ha az őstermelő részére támogatást folyósítottak, a bevétel akkor csökkenthető, ha az nem több mint a kistermelés értékhatárának a folyósított támogatással növelt összege.

Nem minősül jövedelemnek, így a jövedelembe sem kell beszámítani a temetési segély, az alkalmanként adott átmeneti segély, az önkormányzati segély, a lakásfenntartási támogatás, az adósságcsökkentési támogatás, a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a Gyvt. 20/A. §-a szerinti támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány, az anyasági támogatás, a tizenharmadik havi nyugdíj és a szépkorúak jubileumi juttatása, a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj



megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás, a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,

az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke, a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj, az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás, a szociális szövetkezet (ide nem értve az iskolaszövetkezetet) tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékéeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel. A jövedelemszámításnál figyelmen kívül kell hagyni a közfoglalkoztatásból származó havi jövedelemnek a foglalkoztatást helyettesítő támogatás összegét meghaladó részét. A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják. A havi jövedelem kiszámításakor

a) rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap alatt,

b) nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egyhavi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

2.5.7. A jövedelemszámításnál figyelmen kívül kell hagyni a közfoglalkoztatásból származó havi jövedelemnek a foglalkoztatást helyettesítő támogatás összegét meghaladó részét.

2.5.8. A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

2.5.9. A havi jövedelem kiszámításakor

a) rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap alatt,

b) nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egyhavi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

2.6. Jövedelem típusai:

2.6.1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott - személyes közreműködést igénylő - tevékenységből származó jövedelem.

2.6.2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.

2.6.3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.

2.6.4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi nyugdíj, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás és baleseti hozzátartozói nyugellátások; korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, balettművészeti életjáradék, átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelempótlék, közszolgálati járadék.

2.6.5. Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, a rendszeres szociális segély, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, az ápolási díj, az adósságcsökkentési támogatás; munkanélküli járadék, álláskeresési járadék, álláskeresési segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.

2.6.6. Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, felzárkózást elősegítő megélhetési támogatás, nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog



átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

**2.7. A kérelemhez mellékelni kell a kérelmező és vele egy lakásban élő közeli hozzátartozó(k) részéről a kérelem beadását megelőző hónap nettó jövedelméről** szóló igazolásokat:

- **nyugdíjas esetében** a Nyugdíjbiztosító Igazgatóság által az **év elején küldött nyugdíjösszesítő** fénymásolatát a folyósítás jogcíméről és összegéről, valamint a kérelem beadását **megelőző 1 havi nyugdíjigazolás** (szelvény vagy banki igazolás) fénymásolatát;
- **munkaviszonnyal rendelkező, illetve GYED-ben részesülő esetében** a munkáltató által kiadott **igazolást a kérelem beadását megelőző hónap nettó keresetéről**;
- **Munkaügyi Központ által folyósított ellátás** esetén a megállapító határozat fénymásolatát, a folyósított ellátás összegéről az előző egy hónap szelvényének másolatát;
- **vállalkozó esetén** a kérelem beadását megelőző 12 hónap nettó jövedelméről – tételesen havi bontásban – könyvelő által kiadott igazolást (a vállalkozói tevékenység kezdő időpontjának feltüntetésével);
- **őstermelő esetén** az őstermelői igazolvány/betétlap fénymásolata, valamint a kérelem beadását megelőző 12 hónap nettó jövedelméről – tételes bontásban - szóló igazolás;
- **árvaellátás folyósítása esetén** az előző havi szelvényen kívül a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által küldött év eleji összesítő fénymásolatát (amennyiben özvegyi nyugdíjra/árvaellátásra nem jogosult az elutasító/megszüntető határozat fénymásolata)
- **válóperes végzés, gyermekelhelyezésről szóló bírói egyezség fénymásolatát**, a megállapított/fizetendő gyermektartásdíj összegéről 1 hónapra visszamenőleg szelvényt vagy igazolást (amennyiben válófélben vannak, a házasság felbontására irányuló kereset fénymásolatát)
- **tartós jövedelemcsökkenés esetén** a rendszeres pénzellátás megszűnéséről szóló dokumentum fénymásolatát; vállalkozói vagy őstermelői tevékenység megszűnése esetén az engedély/igazolvány visszavonásáról, társas vállalkozás esetén cégjegyzékből való törlésről szóló dokumentum fénymásolatát;
- **tankötelezett korhatárt már betöltött gyermek(ek) esetén** a tanulói, hallgatói jogviszony fennállásáról szóló dokumentum – a tagozat jelölésével –fénymásolatát;
- **az előző havi ösztöndíj összegéről oktatási intézmény által kiadott hivatalos igazolást**, amennyiben nem részesül ösztöndíjban az erről szóló hivatalos dokumentum fénymásolatát;
- **gyámkirendelő és/vagy gondnokság alá helyezésről szóló határozat fénymásolatát**;
- **tartósan beteg állapot fennállása esetén** a magasabb összegű családi pótlék, rokkantsági járadék, saját jogú rokkantsági nyugdíj folyósítását igazoló irat másolatát;
- **autista, testi, érzékszervi, értelmi vagy beszédfogyatékos állapot fennállása esetén** a magasabb összegű családi pótlék, vakok személyi járadéka, fogyatékosági támogatás folyósítását igazoló irat;
- **amennyiben nem magyar állampolgár**, a Magyarországon való tartózkodás jogcímét igazoló irat fénymásolatát;
- csatolni szükséges továbbá a vagyonyilatkozatot,
- igazolást a lakásban tartózkodásának jogcíméről (pl.: bérleti szerződés),
- egy hónapnál nem régebbi szolgáltatói igazolást azon adósságának jogcíméről és összegéről, amelynek kezelését kéri, vagy a közszolgáltatás kikapcsolása esetén azt igazoló dokumentumot, -nyilatkozatot arról, hogy vállalja az adósságkezelési programba bevont adósság és a települési önkormányzat által megállapított adósságcsökkentési támogatás különbözetének megfizetését, valamint arról, hogy vállalja az adósságkezelési tanácsadason való részvételt.

Felhívom figyelmét, hogy a jövedelem-igazolásokat a szolgáltatói igazolások meglétét követően szerezzék be, mivel a szolgáltatói igazolások beszerzése hosszabb időt vehet igénybe, a jövedelmekről kiállított igazolás csak abban az esetben fogadható el, ha az a kérelem benyújtását megelőző hónap nettó jövedelmét igazolja! A helyi adósságkezelési szolgáltatásra való jogosultság részletes szabályairól a [www.nyiregyhaza.hu](http://www.nyiregyhaza.hu) weboldalon tájékozódhat.

Nyíregyháza, 2015. március 01.

Dr. Krizsai Anita s.k.  
osztályvezető

**IGAZOLÁS**

Alulírott a Nyíregyháza Megyei Jogú Városi Szociális és Köznevelési Osztály képviselőjében igazolom,  
hogy.....Nyíregyháza,..... szám  
alatti lakos helyi adósságkezelési szolgáltatás megállapítása iránt benyújtott kérelmét és előírt mellékleteit átvettem, egyben tájékoztatom, hogy a kérelem elbírálására irányuló eljárást megindítottam.

Nyíregyháza, 20.....

p.h.

.....  
ügyintéző

**KÉRELEM**  
**GYÓGYSZERTÁMOGATÁS**  
**megállapítására**

**1. A kérelmező személyre vonatkozó adatok:**

1.1. \_\_\_\_\_ Neve:

1.2. \_\_\_\_\_ Születési neve:

1.3. \_\_\_\_\_ Anyja neve:

1.4. Születési helye, ideje (év, hó, nap): \_\_\_\_\_

1.5. \_\_\_\_\_ Lakóhely: \_\_\_\_\_

1.6. \_\_\_\_\_ Tartózkodási hely: \_\_\_\_\_

1.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele:    -    -

1.8. Állampolgársága:.....

1.9. Telefonszám: .....

1.10.A kérelmező idegenrendészeti státusza:

(nem magyar állampolgárság esetén)

- szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy  
 EU kék kártyával rendelkező, vagy  
 bevándorolt /letelepedett, vagy  
 menekült/oltalmazott/hontalan.

**2. A megállapítás jogcíme és a jogosultsági feltételekre vonatkozó adatok**

**Méltányossági jogcímen** kérem a gyógyszerterápiát megállapítását jövedelmi helyzetemre és a magas gyógyszerköltségre tekintettel.

(Ez esetben ki kell tölteni a 3. pontban szereplő, a közeli hozzátartozókra vonatkozó adatokat, valamint a jövedelem-nyilatkozatot!)

**3. A közeli hozzátartozókra és jövedelmükre vonatkozó adatok**

3.1. A kérelmező családi körülménye:

3.1.1.  egyedül élő

3.1.2.  nem egyedül élő

3.2. A kérelmező családjában élő közeli hozzátartozók adatai

3.2.1. A kérelmező családjában élő közeli hozzátartozók száma:.....fő.

	A	B	C	D	E	F	G
1.	Közeli hozzátartozó neve (születési neve)	Anyja neve	Születési helye, ideje (év, hónap, nap)	Társadalombiztosítási azonosító jele	Családi kapcsolat megnevezése	Közeli hozzátartozó születési ideje	Megjegyzés*

2.							
3.							
4.							
5.							
6.							

\* Ebben az oszlopban kell feltüntetni, ha

- a 20 évesnél fiatalabb gyermek nem jár oktatási intézménybe, de önálló keresettel még nem rendelkezik,
- a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa,
- 23 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató,
- 25 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató,
- életkortól függetlenül a gyermek tartós betegségének vagy fogyatékosságának fennállását, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.

**3.3. Jövedelmi adatok:** a kérelmező, valamint a családban élő közeli hozzátartozóinak a havi jövedelme forintban:

(Jövedelmek esetében a tájékoztatóban leírt dokumentumokat kérjük csatolni!)

	A	B	C
1.	<b>A jövedelem típusa</b>	<b>Kérelmező</b>	<b>A családban élő közeli hozzátartozók</b>
2.	Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó: ebből közfoglalkoztatásból származó		
3.	Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó		
4.	Táppénz, gyermekgondozási támogatások		
5.	Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások		
6.	Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások		
7.	Egyéb jövedelem		
8.	Összes jövedelem		

#### 4. Nyilatkozatok

4.3.1. életvitelszerűen a lakóhelyemen/ a tartózkodási helyemen élek **(a megfelelő rész aláhúzendő)**,

4.3.2. a családomban élő közeli hozzátartozóként feltüntetett személyek életvitelszerűen az enyémmel megegyező lakcímen élnek,

4.3.3. a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

4.4. Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt adatok valóságát a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - a Nemzeti Adó- és Vámhivatal hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján - ellenőrizheti.

4.5. Kijelentem, hogy az ellátásra való jogosultság feltételeit érintő lényeges tények, körülmények megváltozásáról 15 napon belül értesítem az ellátást megállapító szervet.

4.6. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához, továbbá a gyógyszer-támogatás nyilvántartásban szereplő adatoknak a gyógyszer-támogatás információs rendszerében történő felhasználásához.

Nyíregyháza, 20.....

.....

kérelmező aláírása

.....

kérelmező házastársának/élettársának aláírása

## TÁJÉKOZTATÓ A KÉRELEM KITÖLTÉSÉHEZ

### 1. A kérelem benyújtásának lehetőségei

1.1. **Az alanyi és a normatív** jogcímen megállapítható közgyógyellátás iránti kérelmet annál a **járási hivatalnál** kell benyújtani, amelynek illetékességi területén a kérelmező lakóhelye van. Ha a kérelmező életvitelszerűen a bejelentett tartózkodási helyén lakik, a kérelmet a tartózkodási hely szerint illetékes járási hivatalnál kell benyújtani. A kérelem a **kormányablaknál** is előterjeszthető, ebben az esetben a kormányablak továbbítja a benyújtott kérelmet a járási hivatal felé.

1.2. A **méltányossági jogcímen megállapítható gyógyszer támogatás** a kérelmező azon lakcíme szerint illetékes **települési önkormányzat polgármesterénél** kell benyújtania, ahol életvitelszerűen tartózkodik.

**FIGYELEM! Méltányossági jogcímen a gyógyszer támogatás kizárólag abban az esetben állapítható meg, ha az igénylő alanyi vagy normatív jogcímen nem jogosult közgyógyellátásra!**

Kérjük, szíveskedjen pontosan és olvashatóan kitölteni a Nyíregyháza Megyei Jogú Polgármesteri Hivatal Ügyfélszolgálati Centrumában beszerezhető (vagy Polgármesteri Hivatal honlapján letölthető), erre a célra szolgáló kérelmezőlapot! Továbbá kérjük, hogy ezen a tájékoztatón felsorolt igazolásokat – az Ön(ök) helyzetére vonatkozóan – maradéktalanul csatolja a kérelméhez, mert csak a hiánytalanul felszerelt kérelmek alapján tudunk ügyében érdemben döntést hozni! Tájékoztatjuk, - ha kéri -, hogy más hatóságtól szerezzük be az Ön által megjelölt adatra vonatkozó igazolást, ezt írásba kell foglalnia, mely az Ön személyes adata tekintetében adatkezeléshez, illetve továbbításhoz való hozzájárulásnak minősül. Ügyének elbírálása ezáltal hosszabb időt vesz igénybe.

**Kérjük, hogy a pontos adategyeztetés érdekében a kérelmező személyi igazolványát/lakcímkártyáját/TAJ kártyáját (vagy annak másolatát) bemutatni szíveskedjenek!**

### 2. A jövedelmi adatok kitöltéséhez

2.1. Abban az esetben, ha a kérelmező a gyógyszer támogatást jövedelmi helyzetére és magas gyógyszerköltségére tekintettel kéri, a jogosultság megállapításához szükséges az egy családban élő közeli hozzátartozók jövedelmének vizsgálata.

2.2. Egyedülélő: az a személy, aki egyszemélyes háztartásban lakik.

2.3. Család: egy lakásban vagy személyes gondoskodást nyújtó bentlakásos szociális, gyermekvédelmi intézményben együtt élő, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező közeli hozzátartozók közössége.

2.4. Közeli hozzátartozónak számít:

a) a házastárs, az élettárs;

b) a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa;

c) az a vér szerinti gyermek, örökbe fogadott gyermek, mostohagyermek vagy nevelt gyermek - a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti gyermekvédelmi nevelőszülő által e jogviszonya keretében nevelt gyermek kivételével -, aki

d) húszévesnél fiatalabb és önálló keresettel nem rendelkezik,

e) huszonhárom évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik és nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytat,

f) huszonöt évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik és felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytat,

g) tartósan beteg, autista, illetve testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos, korhatárra való tekintet nélkül, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.

2.5. Jövedelem: a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a jövedelemként figyelembe nem vett bevételt és az adómentes jövedelmet is, továbbá az a bevétel, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról, illetve az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

2.5.1. A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításánál a bevételt az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni.



2.5.2. Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj.

2.5.3. Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíjjárulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

2.5.4. Ha a magánszemély az egyszerűsített vállalkozói adó vagy egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás alapjául szolgáló bevételt szerez, a bevétel csökkenthető a személyi jövedelemadóról szóló törvény szerint elismert költségnek minősülő igazolt kiadásokkal, ennek hiányában a bevétel 40%-ával.

2.5.5. A mezőgazdasági őstermelő adóévi őstermelésből származó bevétele csökkenthető az igazolt költségekkel, továbbá a bevétel 40%-ának megfelelő összeggel vagy a bevétel 85%-ának, illetve állattenyésztés esetén 94%-ának megfelelő összeggel abban az esetben, ha az őstermelő bevétele nem több mint a kistermelés értékhatára. Ha az őstermelő részére támogatást folyósítottak, a bevétel akkor csökkenthető, ha az nem több mint a kistermelés értékhatárának a folyósított támogatással növelt összege.

2.5.6. Nem minősül jövedelemnek, így a jövedelembe sem kell beszámítani a temetési segély, az alkalmanként adott átmeneti segély, az önkormányzati segély, a lakásfenntartási támogatás, az adósságszökkentési támogatás, a rendkívüli gyermekvédelmi támogatás, a Gyvt. 20/A. §-a szerinti támogatás, a Gyvt. 20/B. §-ának (4)-(5) bekezdése szerinti pótlék, a nevelőszülők számára fizetett nevelési díj és külön ellátmány, az anyasági támogatás, a tizenharmadik havi nyugdíj és a szépkorúak jubileumi juttatása, a személyes gondoskodásért fizetendő személyi térítési díj megállapítása kivételével a súlyos mozgáskorlátozott személyek pénzbeli közlekedési kedvezményei, a vakok személyi járadéka és a fogyatékosági támogatás, a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás,

az alkalmi munkavállalói könyvvel történő munkavégzésnek, az egyszerűsített foglalkoztatásról szóló törvény alapján történő munkavégzésnek, valamint a természetes személyek között az adórendszeren kívüli keresettel járó foglalkoztatásra vonatkozó rendelkezések alapján háztartási munkára létesített munkavégzésre irányuló jogviszony keretében történő munkavégzésnek (a továbbiakban: háztartási munka) a havi ellenértéke, a házi segítségnyújtás keretében társadalmi gondozásért kapott tiszteletdíj, az energiafelhasználáshoz nyújtott támogatás, a szociális szövetkezet (ide nem értve az iskolaszövetkezetet) tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékéeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel. A jövedelemszámításnál figyelmen kívül kell hagyni a közfoglalkoztatásból származó havi jövedelemnek a foglalkoztatást helyettesítő támogatás összegét meghaladó részét. A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják. A havi jövedelem kiszámításakor

a) rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap alatt,

b) nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egyhavi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

2.5.7. A jövedelemszámításnál figyelmen kívül kell hagyni a közfoglalkoztatásból származó havi jövedelemnek a foglalkoztatást helyettesítő támogatás összegét meghaladó részét.

2.5.8. A családtagok jövedelmét külön-külön kell feltüntetni. A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

2.5.9. A havi jövedelem kiszámításakor

a) rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap alatt,

b) nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egyhavi átlagát kell együttesen figyelembe venni.

2.6. Jövedelem típusai:

2.6.1. Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott - személyes közreműködést igénylő - tevékenységből származó jövedelem.



2.6.2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: itt kell feltüntetni a jogdíjat, továbbá a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységből származó jövedelmet, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatást.

2.6.3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.

2.6.4. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi nyugdíj, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás és baleseti hozzátartozói nyugellátások; korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, balettművészeti életjáradék, átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedelempótlék, közszolgálati járadék.

2.6.5. Önkormányzat, járási hivatal és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: különösen az időskorúak járadéka, a rendszeres szociális segély, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, az ápolási díj, az adósságcsökkentési támogatás; munkanélküli járadék, álláskeresési járadék, álláskeresési segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.

2.6.6. Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, felzárkózást elősegítő megélhetési támogatás, nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

2.7. **A kérelemhez mellékelni kell a kérelmező és vele egy lakásban élő közeli hozzátartozó(k) részéről a kérelem beadását megelőző hónap nettó jövedelméről** szóló igazolásokat:

- **nyugdíjas** esetében a Nyugdíjbiztosító Igazgatóság által az év elején küldött nyugdíjösszesítő fénymásolatát a folyósítás jogcíméről és összegéről, valamint a kérelem beadását megelőző 1 havi nyugdíjigazolás (szelvény vagy banki igazolás) fénymásolatát;
- **munkaviszonnyal rendelkező, illetve GYED-ben részesülő** esetében a munkáltató által kiadott igazolást a kérelem beadását megelőző hónap nettó keresetéről;
- **Munkaügyi Központ által folyósított ellátás** esetén a megállapító határozat fénymásolatát, a folyósított ellátás összegéről az előző egy hónap szelvényének másolatát;
- **vállalkozó** esetén a kérelem beadását megelőző 12 hónap nettó jövedelméről – tételesen havi bontásban – könyvelő által kiadott igazolást (a vállalkozói tevékenység kezdő időpontjának feltüntetésével);
- **őstermelő** esetén az őstermelői igazolvány/betétlap fénymásolata, valamint a kérelem beadását megelőző 12 hónap nettó jövedelméről – tételes bontásban - szóló igazolás;
- **árvaellátás folyósítása** esetén az előző havi szelvényen kívül a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által küldött év eleji összesítő fénymásolatát (amennyiben özvegyi nyugdíjra/árvaellátásra nem jogosult az elutasító/megszüntető határozat fénymásolata)
- **válóperes végzés, gyermekelhelyezésről szóló bírói egyezség** fénymásolatát, a megállapított/fizetendő gyermektartásdíj összegéről 1 hónapra visszamenőleg szelvényt vagy igazolást (amennyiben válófélben vannak, a házasság felbontására irányuló kereset fénymásolatát)
- **tartós jövedelemcsökkenés** esetén a rendszeres pénzellátás megszűnéséről szóló dokumentum fénymásolatát; vállalkozói vagy őstermelői tevékenység megszűnése esetén az engedély/igazolvány visszavonásáról, társas vállalkozás esetén cégjegyzékből való törlésről szóló dokumentum fénymásolatát;
- **tankötelezett korhatárt már betöltött gyermek(ek)** esetén a tanulói, hallgatói jogviszony fennállásáról szóló dokumentum – a tagozat jelölésével –fénymásolatát;
- **az előző havi ösztöndíj összegéről oktatási intézmény által kiadott hivatalos igazolást**, amennyiben nem részesül ösztöndíjban az erről szóló hivatalos dokumentum fénymásolatát;
- **gyámkirendelő és/vagy gondnokság alá helyezéséről szóló határozat** fénymásolatát;
- **tartósan beteg állapot fennállása** esetén a magasabb összegű családi pótlék, rokkantsági járadék, saját jogú rokkantsági nyugdíj folyósítását igazoló irat másolatát;
- **autista, testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos állapot fennállása** esetén a magasabb összegű családi pótlék, vakok személyi járadéka, fogyatékosági támogatás folyósítását igazoló irat;
- **amennyiben nem magyar állampolgár**, a Magyarországon való tartózkodás jogcímét igazoló irat fénymásolatát;

- továbbá csatolni szükséges a házi orvos igazolását arra vonatkozólag, hogy kérelmező betegsége legalább három hónapja fennáll.

- a havi rendszeres gyógyító ellátás költségéről gyógyszerertári igazolást.

**Gyógyszertámogatásra az a személy jogosult**, akinek a családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének (2015. évben: 28.500.-Ft.) 200%-át, egyedülélő esetén, annak 270%-át nem haladja meg, feltéve, hogy a havi rendszeres gyógyító ellátás költségének mértéke az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 15%-át meghaladja.

**Tájékoztatom**, hogy a támogatás iránti kérelem a jogosultság időtartama alatt, annak lejártát megelőző két hónapban is benyújtható.

Nyíregyháza, 2015. március 01.

Dr. Krizsai Anita s.k. osztályvezető

## IGAZOLÁS

Alulírott a Nyíregyháza Megyei Jogú Városi Szociális és Köznevelési Osztály képviselőjeként igazolom, hogy.....Nyíregyháza,..... szám alatti lakos gyógyszerertámogatás megállapítása iránt benyújtott kérelmét és előírt mellékleteit átvettem, egyben tájékoztatom, hogy a kérelem elbírálására irányuló eljárást megindítottam.

Nyíregyháza, 20.....

.....

p.h

ügyintéző

**K É R E L E M  
K Ö Z T E M E T É S  
m e g á l l a p í t á s á r a**

**A KÉRELMEZŐ ADATAI:**

Neve: .....

Születési neve:.....

Születési helye:....., ideje:.....év .....hó.....nap

Anyja neve:.....

TAJ száma:.....Adó azonosító jele:.....

Családi állapota:..... Állampolgársága:.....

Lakóhelye:.....

.....út, utca, tér .....sz. .... em., fszt. ....asz.

Tartózkodási helye:.....

Telefonszáma (nem kötelező megadni):.....

Jogosult tartására köteles személy alapvető személyazonossági adatai:

(ha a kérelmező kiskorú vagy gondnokolt abban az esetben kell a törvényes képviselőnek kitöltenie)

Név.....

Anyja neve.....

Születési helye, ideje:.....

Az Szt. 3.§. (3) bekezdése szerinti személy esetében a Magyarországon tartózkodás jogcíme, hozzátartozó esetén rokoni kapcsolata:.....

**AZ ELHUNYT ADATAI:**

**Neve:** .....

Születési neve:.....

Születési helye....., ideje:.....év.....hó.....nap

Anyja neve:.....

TAJ száma:.....Családi állapota:..... Foglakozása:.....

**Utolsó bejelentett lakóhelye:**.....

Tartózkodási helye:.....Állampolgársága:.....

Halotti anyakönyvi kivonat száma:.....Vallása:.....

**A KÉRELMEZŐVEL EGY LAKÁSBAN EGYÜTT ÉLŐ – OTT BEJELENTETT LAKÓHELYVEL VAGY TARTÓZKODÁSI HELLYEL RENDELKEZŐ- KÖZELI HOZZÁTARTOZÓK, AZAZ A CSALÁD TAGJAINAK ADATAI:**

NÉV, LEÁNYKORI NÉV	SZÜLETÉSI IDŐ, ROKONSÁG MEGJELÖLÉSE	ANYJA LEÁNYKORI NEVE	CSALÁDI ÁLLAPOTA	FOGLAL- KOZÁS

**A KÉRELEM RÖVID INDOKOLÁSA (A megfelelő indokolást kérjük aláhúzni!)**

.....helységben 20... .év.....hó..... napján elhunyt

..... (név)

- hozzátartozóm eltemettetéséről nem tudok gondoskodni, mivel a temetési költségek viselése a magam, illetve a családom megélhetését veszélyezteti,
- az elhunytak nincs vagy nem lelhető fel eltemettetésére köteles hozzátartozója,

ezért kérem az elhunyt személy közköltségen történő eltemettetését.

Tudomásul veszem, hogy az önkormányzat a költségeket hagyatéki teherként a területileg illetékes közjegyzőnél bejelenti!

**JÖVEDELEM NYILATKOZAT**

(Jövedelmek esetében a tájékoztatóban leírt dokumentumokat kérjük csatolni!)

A jövedelem típusa	Kérelmező jövedelme	Házastárs/élettárs jövedelme	A családban élő további közeli hozzátartozó(k) jövedelme
1.) Munkaviszonyból és más foglalkoztatási jogviszonyból származó jövedelem			
2.) Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem			
3.) Táppénz, gyermekgondozási támogatások			
4.) Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres ellátás			
5.) Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátás			
6.) Egyéb jövedelem			
7.) Összes jövedelem			

EGY HÓNAPRA JUTÓ NETTÓ JÖVEDELEM: .....Ft

EGY FŐRE JUTÓ NETTÓ HAVI JÖVEDELEM: ..... Ft

**NYILATKOZATOK**  
**A KÖZTEMETÉS MEGÁLLAPÍTÁSA IRÁNTI KÉRELEMHEZ:**

**Alulírott:**.....

..... szám alatti lakos,

- a kérelemhez mellékelt tájékoztatóban foglaltak ismeretében - **büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a kérelmemben megjelölt adatok a valóságnak mindenben megfelelnek, egyben az alábbi nyilatkozatokat teszem**

Hozzájárulok, néhai ..... volt

..... szám alatti lakos **hamvasztással**

**(bemosással) történő köztemetéséhez.**

Hozzájárulok, hogy személyi adataimat a Polgármesteri Hivatal számítógépes adatbázisában rögzítsék és azokat a köztemetés megállapításával összefüggően más - az ügyben hatáskörrel rendelkező - igazgatási szervek, illetve a határozatban megjelölendő gazdálkodó szervezet tudomására hozzák.

Nyíregyháza, 20.... év .....hó ..... napján

.....

a kérelmező aláírása

**A SZOCIÁLIS ÉS KÖZNEVELÉSI OSZTÁLY KÖZTEMETÉSSSEL KAPCSOLATOS FELJEGYZÉSEI:**

A temetés költsége:.....

A temetés időpontja:.....

A temetés helye:.....parcella száma:.....

A temetés költségének megtérítésére:.....önkormányzata kötelezhető.

A hamvakról..... (hozzátartozó) gondoskodik.

**T Á J É K O Z T A T Ó**  
**A köztemetés megállapítása iránti kérelem nyomtatványának kitöltéséhez**

**Tisztelt Ügyfelünk!**

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt). 48. §- a, alapján Nyíregyháza Megyei Jogú Város közigazgatási területén a polgármester önkormányzati hatáskörben – a halálesetről való tudomásszerzést követő 21 napon belül - gondoskodik az elhunyt személy közkölségen történő eltemetéséről, ha

- a) nincs vagy nem lehetséges fel az eltemetésre köteles személy, vagy
- b) az eltemetésre köteles személy az eltemetésről nem gondoskodik.

A köztemetés hamvasztásos bemosás formában történik, a hozzátartozó(k) írásbeli hozzájárulásával. Amennyiben nincs, vagy nem lehetséges fel hozzátartozó a köztemetés hagyományos koporsós formában történik.

**A köztemetés szolgáltatási csomagjától eltérő kegyeleti terméket, szolgáltatást a hozzátartozó nem kérhet!**

Az elhunyt személy utolsó lakóhelye szerinti önkormányzattal, illetve az eltemetésre köteles személlyel szembeni, továbbá az esetleges hagyatékkal kapcsolatos igényeket kötelező érvényesíteni.

**A kérelemhez csatolni szükséges:**

- halotti anyakönyvi kivonatot;
- halottvizsgálati bizonyítvány IV. példányát;
- az elhunyt személy eltemetésére köteles személy(ek) hozzájárulását a köztemetés jóváhagyásáról.
- a kérelmező (és családja) jövedelemigazolását

Nyíregyháza, 2015. március 01.

Tisztelettel:

Dr. Krizsai Anita s.k.  
osztályvezető

**I G A Z O L Á S**

Alulírott a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Szociális és Köznevelési Osztály képviselőjében \_\_\_\_\_ igazolom, hogy.....Nyíregyháza, ..... szám alatti lakos ..... köztemetése iránt benyújtott kérelmet és előírt mellékleteit átvettem, egyben tájékoztatom, hogy a kérelem elbírálására irányuló eljárást megindítottam.

Nyíregyháza, 20.....

p.h.

ügyintéző



## T Á J É K O Z T A T Ó

### köztemetés megállapítása iránt benyújtott kérelemhez csatolandó dokumentumokról

#### I.

Kérjük, szíveskedjen pontosan és olvashatóan kitölteni a Nyíregyháza Megyei Jogú Polgármesteri Hivatal Ügyfélszolgálati Centrumában beszerezhető (vagy Polgármesteri Hivatal honlapján letölthető), erre a célra szolgáló kérelmezőlapot! Továbbá kérjük, hogy ezen a tájékoztatón felsorolt igazolásokat – az Ön(ök) helyzetére vonatkozóan – maradéktalanul csatolja a kérelméhez, mert csak a hiánytalanul felszerelt kérelmek alapján tudunk ügyében érdemben döntést hozni! Tájékoztatjuk, - ha kéri -, hogy más hatóságtól szerezzük be az Ön által megjelölt adatra vonatkozó igazolást, ezt írásba kell foglalnia, mely az Ön személyes adata tekintetében adatkezeléshez, illetve továbbításához való hozzájárulásnak minősül. Ügyének elbírálása ezáltal hosszabb időt vesz igénybe.

**Kérjük, hogy a pontos adategyeztetés érdekében a kérelmező személyi igazolványát/lakcímkártyáját/TAJ kártyáját (vagy annak másolatát) bemutatni szíveskedjenek!**

#### II.

##### **Kérelmezőlaphoz kérjük csatolni!**

A kérelmező és vele egy lakásban élő közeli hozzátartozó(k) részéről a kérelem beadását megelőző hónap nettó jövedelméről szóló igazolásokat:

- **nyugdíjas** esetében a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által az év elején küldött nyugdíjösszesítő fénymásolatát a folyósítás jogcíméről és összegéről, valamint a kérelem beadását megelőző 1 havi nyugdíjigazolás (szelvény vagy banki igazolás) fénymásolatát;
- **munkaviszonnyal rendelkező, illetve GYED-ben részesülő** esetében a munkáltató által kiadott igazolást a kérelem beadását megelőző hónap nettó keresetéről, külön feltüntetve a családi pótlék összegét;
- **Munkaügyi Központ által folyósított ellátás** esetén a megállapító határozat fénymásolatát, a folyósított ellátás összegéről az előző egy hónap szelvényének másolatát;
- **vállalkozó** esetén a kérelem beadását megelőző 12 hónap nettó jövedelméről – tételesen havi bontásban – könyvelő által kiadott igazolást (a vállalkozói tevékenység kezdő időpontjának feltüntetésével) és igazolást a Nemzeti Adó- és Vámhivaltól (NAV) az előző gazdasági érve vonatkozólag;
- **őstermelő** esetén az őstermelői igazolvány/betétlap fénymásolata, valamint a kérelem beadását megelőző 12 hónap nettó átlagjövedelméről szóló igazolás;
- **árvaellátás folyósítása** esetén az előző havi szelvényen kívül a Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által küldött év eleji összesítő fénymásolatát (amennyiben özvegyi nyugdíjra/árvaellátásra nem jogosult az elutasító/megszüntető határozat fénymásolata)
- **válóperes végzés, gyermekelhelyezésről szóló bírói egyezség** fénymásolatát, a megállapított/fizetendő gyermektartásdíj összegéről 1 hónapra visszamenőleg szelvényt vagy igazolást (amennyiben válófélben vannak, a házasság felbontására irányuló kereset fénymásolatát)
- **tartós jövedelemcsökkenés** esetén a rendszeres pénzellátás megszűnéséről szóló dokumentum fénymásolatát; vállalkozói vagy őstermelői tevékenység megszűnése esetén az engedély/igazolvány visszavonásáról, társas vállalkozás esetén cégjegyzékből való törlésről szóló dokumentum fénymásolatát;
- **tankötelezett korhatárt már betöltött gyermek(ek)** esetén a tanulói, hallgatói jogviszony fennállásáról szóló dokumentum – a tagozat jelölésével –fénymásolatát;
- **a félév ösztöndíjának megelőző havi összegéről szóló hivatalos igazolást**, amennyiben nem részesül ösztöndíjban az erről szóló dokumentum fénymásolatát;
- **gyámkirendelő és/vagy gondnokság alá helyezéséről szóló határozat** fénymásolatát;
- **tartósan beteg állapot fennállása** esetén a magasabb összegű családi pótlék, rokkantsági járadék, saját jogú rokkantsági nyugdíj folyósítását igazoló irat másolatát;
- **autista, testi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos állapot fennállása** esetén a magasabb összegű családi pótlék, vakok személyi járadéka, fogyatékosági támogatás folyósítását igazoló irat;
- **amennyiben nem magyar állampolgár**, a Magyarországon való tartózkodás jogcímét igazoló irat fénymásolatát;

**K É R E L E M**  
**HATÓSÁGI BIZONYÍTVÁNY**  
 kiadására

1. Kérem a Hatóságot, hogy részemre:

(név) .....

(szül. helye, ideje) .....

(anyja leánykori neve) .....

(taj-száma) .....

(szig. száma) .....

(lakóhelye/tartózkodási helye) .....

hatósági bizonyítványt kiadni szíveskedjen arra vonatkozóan, hogy a(z)\*

- méltányossági ápolási díj
- helyi lakásfenntartási támogatás
- rendkívüli települési támogatás
- köztemetés
- gyógyszer-támogatás
- helyi adósságcsökkentési támogatás
- rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény
- óvodáztatási támogatás
- halmozottan hátrányos helyzet
- hátrányos helyzet

pénzbeli és/vagy természetbeni ellátás(ok)ban **részesülök**.

2. A fent megjelölt pénzbeli és természetbeni ellátási formákban a Hatóság nyilvántartása alapján  
 \***nem részesülök**.

Nyíregyháza, 201.....

.....  
 kérelmező neve

(\*a megfelelő rész aláhúzendó!)

## K É R E L E M

## VÉDENDŐ FOGYASZTÓKÉNT TÖRTÉNŐ NYILVÁNÍTÁSBA VÉTELHEZ

Kérem a Hatóságot, hogy részemre (név) .....  
 (szül. hely.) ..... (szül. idő) ..... (anya neve) .....  
 ..... (taj-száma) ..... (lakóhelye) .....  
 ..... (tart. helye) .....

**szíveskedjen igazolni**, hogy jogosult vagyok védendő fogyasztóként történő nyilvántartásba vételre

E-ON-hoz

TIGÁZ-hoz

Nyírségvíz Zrt-hez

- a) helyi lakásfenntartási támogatásban részesülök
- b) rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülök

Amennyiben nem saját jogomon, hanem **közeli hozzátartozóm jogán** kérem a védendő fogyasztóként történő nyilvántartásba vételemet:

(név) ..... (születési név) .....  
 (szül. hely) ..... (sz. idő) ..... (taj-szám) .....  
 (anya neve) ..... (lakóhelye) .....  
 ..... (tartózkodási helye) .....

Nyíregyháza, 20.....

.....  
 ügyfél aláírása

(Amennyiben közeli hozzátartozója jogán kéri védendő fogyasztóvá nyilvántartásba vételéhez az igazolást, a felső részre annak az adatait kell írni, akinek a közüzemi számla a nevére szól, az alsó részt annak az adataival kell kitölteni, aki a fentiekben felsorolt ellátások valamelyikében részesül. Mindkét fél részéről szíveskedjen adategyeztetés céljából a személyi igazolványt és lakcímkártyát bemutatni!)

## 2. melléklet a 3/2015.(II.20.) önkormányzati rendelethez

**Vagyonyilatkozat**

## I. A kérelmező személyes adatai

Neve: .....  
 Születési neve: .....  
 Anyja neve: .....  
 Születési hely, év, hó, nap: .....  
 Lakóhely: .....  
 Tartózkodási hely: .....  
 Társadalombiztosítási Azonosító Jele: .....

II. A kérelmező és a vele együttélő közeli hozzátartozójának, helyi lakásfenntartási támogatás/helyi adósságkezelési szolgáltatás esetén a háztartás valamennyi tagjának vagyona

**A. Ingatlanok**

1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe: .....  
 város/község ..... út/utca..... hsz. alapterülete: ..... m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad:  
 ....., a szerzés ideje: ..... év

Becsült forgalmi érték:\* ..... Ft

Haszonélvezeti joggal terhelt: igen nem (a megfelelő aláhúzendó)

2. Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat): címe: .....  
 város/község ..... út/utca ..... hsz. alapterülete: ..... m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad:  
 ....., a szerzés ideje: ..... év

Becsült forgalmi érték:\* ..... Ft

3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület-(épületrész-)tulajdon (vagy állandó használat): megnevezése  
 (zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs stb.): ..... címe:  
 ..... város/község..... út/utca ..... hsz. alapterülete: ..... m<sup>2</sup>,  
 tulajdoni hányad: ....., a szerzés ideje: ..... év

Becsült forgalmi érték:\* ..... Ft

4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat): megnevezése: ..... címe:  
 ..... város/község ..... út/utca ..... hsz. alapterülete: .....  
 m<sup>2</sup>, tulajdoni hányad: ....., a szerzés ideje: ..... év

Becsült forgalmi érték:\* ..... Ft

**II. Egyéb vagyontárgyak**

Gépjármű:

a) személygépkocsi: ..... típus ..... rendszám

a szerzés ideje, valamint a gyártás éve: .....

Becsült forgalmi érték:\*\* ..... Ft

b) tehergépjármű, autóbusz, motorkerékpár, vízi- vagy egyéb jármű: ..... típus .....  
 rendszám

a szerzés ideje, valamint a gyártás éve: .....

Becsült forgalmi érték:\*\* ..... Ft

*(Gépjármű(vek) esetén a forgalmi engedély(ek) fénymásolatát, amennyiben lízingelt az erről szóló szerződés másolatát szükséges csatolni ! **Mozgáskorlátozottságra tekintettel fenntartott a gépjármű, ha a kérelmező vagy háztartásának tagja a súlyos mozgáskorlátozott személyek közlekedési kedvezményeiről szóló kormányrendelet szerint mozgáskorlátozottnak, vagy a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló törvény szerint mozgásszervi fogyatékosnak minősül, és a gépjárművet rendeltetésszerűen személyszállításra használják, vagy a kérelmező vagy háztartásának tagja a súlyos mozgáskorlátozott személyek közlekedési kedvezményeiről szóló***

kormányrendelet szerint egyéb fogyatékosnak minősül, és a gépjárművet szerzési támogatás felhasználásával vásárolták. Fenti tényről hivatalos dokumentum (határozat) egyszerű másolatának csatolása szükséges.)

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Kelt: ..... év ..... hó ..... nap

.....  
aláírás

**Megjegyzés:**

Ha a kérelmező vagy családtagja bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, akkor a vagyonyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni. Amennyiben a vagyonyilatkozatban feltüntetett vagyon nem a Magyarország területén van, a forgalmi értéket a vagyon helye szerinti állam hivatalos pénznemében is fel kell tüntetni.

\* Becsült forgalmi értéként az ingatlanok a településen szokásos forgalmi értékét kell feltüntetni.

\*\* Becsült forgalmi értéként a jármű kora és állapota szerinti értékét kell feltüntetni.

**NYILATKOZAT**

Alulírott (név) ..... an..... sz.idő: .....  
Nyíregyháza, ..... szám alatti lakos hozzájárulok, hogy az én és a velem egy lakásban életvitelszerűen együtt lakó közeli hozzátartozók vagyoni helyzetéről a Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Szociális és Köznevelési Osztály az Adóhatóságtól és az Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Kormányhivatal Nyíregyházi Járási Hivatal Okmányirodai Osztályától igazolást kérjen, illetve az én és a velem egy lakásban életvitelszerűen együtt lakó közeli hozzátartozók tulajdonában álló ingatlan(ok) forgalmi értékének meghatározásáról a Szociális és Köznevelési Osztály ingatlan esetén a Nemzeti Adó- és Vámhivatal (a továbbiakban: NAV) ingatlan fekvése szerint illetékes megyei (fővárosi) adóigazgatósága az ingatlan fekvése szerinti önkormányzati adóhatóság megkeresésével, vagyoni értékű jog esetén a NAV illetékes megyei (fővárosi) adóigazgatósága megkeresésével, egyéb vagyontárgyak vonatkozásában a NAV vámszervének vagy független szakértő bevonásával igazolást kérjen a helyi lakásfenntartási támogatás/helyi adósságkezelési szolgáltatás kérelmem elbírálása végett.

Együttélő közeli hozzátartozó(k):

Név: ..... (sz. idő) ..... Aláírás: .....

Név: ..... (sz. idő) ..... Aláírás: .....

Név: ..... (sz. idő) ..... Aláírás: .....

Név: ..... (sz. idő) ..... Aláírás: .....

Név: ..... (sz. idő) ..... Aláírás: .....

Nyíregyháza, 201.....

Kérelmező aláírása: .....

3. melléklet a 3/2015.(II.20.) önkormányzati rendelethez

**IGAZOLÁS ÉS SZAKVÉLEMÉNY**

**az ápolási díj megállapításához/felülvizsgálatához**

(Az ápolat személy háziórova tölti ki.)

I. Igazolom, hogy

Neve: .....

Születési neve: .....

Anyja neve: .....

Születési hely, év, hó, nap: .....

Lakóhely: .....

Tartózkodási hely: .....

Társadalombiztosítási Azonosító Jele: .....

- Súlyosan fogyatékos  
súlyos fogyatékoságának jellege:  látássérült  hallássérült  értelmi sérült  mozgássérült, vagy  
 Tartósan beteg

Fenti igazolást nevezett részére

a Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal vagy a rehabilitációs szakigazgatási szerv ..... számú szakhatósági állásfoglalása vagy szakvéleménye, vagy a ..... megyei gyermek szakfőorvos ..... számú igazolása, vagy ..... fekvőbeteg-szakellátást nyújtó intézmény ..... szakrendelő intézet szakorvosa által kiadott ..... keltű igazolás/zárójelentés, vagy a Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértő Bizottság ..... számú szakvéleménye alapján állítottam ki.

II. Szakvéleményem szerint a fent nevezett személy fogyatékosága/betegsége miatt állandó és tartós gondozásra szorul. A gondozás várható időtartama:

- 3 hónapnál hosszabb, vagy  
 3 hónapnál rövidebb.

Dátum: .....

.....  
háziórova aláírása  
munkahelyének címe

P. H.

**Tájékoztató**  
**a háziorvosi igazolás és szakvélemény kitöltéséhez**

A megfelelő választ X-szel kell jelölni, illetve a hiányzó adatokat kitölteni.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 41. § (3) bekezdése szerint az ápolási díjra való jogosultság szempontjából:

*1. Súlyosan fogyatékos személy az, akinek*

*a) segédeszközzel vagy műtéti úton nem korrigálható módon látóképessége teljesen hiányzik, vagy aliglátóként minimális látásmaradvánnyal rendelkezik, és ezért kizárólag tapintó-halló életmód folytatására képes,*

*b) hallásvesztése olyan mértékű, hogy a beszédnek hallás útján történő megértésére és spontán elsajátítására segédeszközzel sem képes, és halláskárosodás miatt a hangzó beszéd érthető ejtése elmarad,*

*c) értelmi akadályozottsága genetikai, illetőleg magzati károsodás vagy szülési trauma következtében, továbbá tizennegyedik életévét megelőzően bekövetkező súlyos betegség miatt középsúlyos vagy annál nagyobb mértékű, továbbá aki IQ értékétől függetlenül a személyiség egészét érintő (pervazív) fejlődési zavarban szenved, és az autonómiai tesztek alapján állapota súlyosnak vagy középsúlyosnak minősíthető (BNO szerinti besorolása: F84.0-F84.9),*

*d) mozgásszervi károsodása, illetőleg funkciózavara olyan mértékű, hogy helyváltoztatása a külön jogszabályban meghatározott segédeszköz állandó és szükségszerű használatát igényli, vagy állapota miatt helyváltoztatásra még segédeszközzel sem képes, vagy végtaghiánya miatt önmaga ellátására nem képes és állandó ápolásra, gondozásra szorul.*

*2. Tartósan beteg az a személy, aki előreláthatólag három hónapnál hosszabb időtartamban állandó ápolást, gondozást igényel.*



## 4. melléklet a 3/2015.(II.20.) önkormányzati rendelethez

**Igazolás az ápolási díj megállapításához**

Igazolom, hogy ..... (név)

Anyja neve: .....

Születési hely, év, hó, nap: .....

Lakóhely: .....

Tartózkodási hely: .....

„A” közoktatási intézmény tanulója,

„B” óvodai nevelésben részesül,

„C” nappali szociális intézményi ellátásban részesül,

„D” felsőoktatási intézmény hallgatója.

Az intézmény megnevezése: .....

Az „A” pontban foglalt esetben az intézményben eltöltött idő a kötelező tanórai foglalkozások időtartamát

meghaladja

nem haladja meg.

A „B”-„C” pontban foglalt esetben az intézmény igénybevétele, illetőleg a „D” pont szerinti esetben az intézmény látogatási kötelezettségének időtartama átlagosan a napi 5 órát

meghaladja

nem haladja meg.

Az „A”-„D” pontban foglalt intézmény igénybevétele az ápolást végző személy rendszeres közreműködését

szükségessé teszi

nem teszi szükségessé.

Dátum: .....

P. H.

.....

intézményvezető

## 5. melléklet a 3/2015.(II.20.) önkormányzati rendelethez

## Adatlap a gondozási szükséglet vizsgálatához

Vizsgálandó funkciók	Tevékenységek	Szempontok	Fokok											
			0	1	2	3	4	5						
1. Önkiszolgálás	Táplálkozás	étel, ital elkészítése, elfogyasztása	megfelelő	0	kisebb segítségre szorul	1	ételkészítéshez időnként segítséget igényel, bevásárláshoz rendszeres segítségre van szüksége	2	állandó segítséget igényel az elkészítéséhez, ételét önállóan elfogyasztja	3	teljes segítséget igényel ételei elkészítéséhez, segítségre lehet szüksége étkezésében, speciális diétára van szüksége	4	teljes segítséget igényel ételkészítéshez, állandó vagy teljes segítséget az elfogyasztáshoz	5
	Testápolás, tisztálkodás	test vagy testrészek megmosása; hajápolás, körömápolás, borotválkozás, szájhigiéne (képeség, hajlandóság, ill. észrevevés hiánya)	megfelelő	0	minimális segítségre szorul	1	kisebb segítséget igényel, segédeszközzel biztonságosan ellátja magát	2	időnként személyi segítségre és segédeszközök rendszeres használatára szorul	3	segítségre szorul több területen	4	állandó, teljes segítségre szorul	5
	Öltözködés	ruházat rendbentartása, ruházat fel- és levétele, önmagán történő megigazítása	megfelelő	0	minimális segítségre szorul	1	kisebb segítséget igényel, nem képes az időjárásnak megfelelő ruházat kiválasztására	2	segítségre szorul, vagy irányítást igényel	3	jelentős segítséget vagy felügyeletet igényel	4	teljes segítségre, felügyeletre szorul	5
	WC használat, kontinencia	vizelet és széklet tartásának képessége, hajlandósága, WC használat képessége (előkészület, eljutás, visszatérés, higiénés teendők elvégzése)	megfelelő	0	minimális segítséget igényel	1	kisebb segítséget igényel, gyakran kontrollálni kell	2	segítséget igényel, nem képes a higiénés szabályok betartására	3	jelentős segítségre van szüksége, közepes fokú inkontinenciája van, vagy a WC-t nem hajlandó használni	4	ágytál és vizeledény használatára szorul, vagy pelenkázni kell	5

2. Önellátás	Eszközök/ anyagok használata	háztartás eszközei, pénzzel való bánás,	megfelelő	0	háztartási eszközeit eseti segítséggel használja, pénzkezelése megfelelő	1	háztartási eszközeit folyamatos segítséggel használja, pénzkezelése megfelelő	2	háztartási eszközeit segítséggel sem képes használni, pénzkezelése bizonytalan	3	pénz használathoz állandó segítséget igényel	4	eszközökkel, pénzzel nem tud bánni, teljes segítséget igényel	5
	Terápia- követés	gyógyszer helyes alkalmazása, orvos által előírt teendők követése	megfelelő	0	gyógyszereit szedi, orvosi utasításokra figyelmeztetni kell	1	gyógyszereit szedi, a terápiát felügyelet mellett alkalmazza	2	gyógyszerelésben és terápiában gyakori segítséget igényel	3	gyógyszerelésben és terápiában állandó segítséget igényel	4	nem tudja, vagy nem akarja beszedni a gyógyszereket és alkalmazni a terápiát	5
3. Mozgás- funkciók	Helyváltoztatás, testhelyzet változtatás	mozgásfunkciók lakásban, lakáson kívül, (járás, ülés, állás, eszközök szükségessége)	megfelelő	0	önállóan mozog, folyamatos, de a hosszabb távú mozgáshoz segítséget igényel	1	minimális segítséget igényel	2	segítséget igényel, bottal jár	3	jelentős segítségre van szüksége, segédeszköz használata szükséges (járókeret, mankó)	4	kerekesszék használatára szorul, vagy ágyban fekvő	5
4. Mentális funkciók	Térbeli-, időbeni tájékozódás	tájékozódási képesség, tevékenységek összehangolása, ismeretek alkalmazása, napi rutin feladatok intézése	megfelelő	0	tájékozódási képessége jó, szerzett ismereteit alkalmazza, tevékenysége időnként koordinálatlan, napi feladatait kis segítséggel elvégzi	1	tájékozódási képessége kissé megromlott, tevékenységek összehangolása időnként rosszabb, napi feladatai ellátásában segítségre szorul	2	szerzett ismereteit nehezebben alkalmazza, tájékozódó képessége megromlott, tevékenységek összehangolása rosszabb, napi feladatai ellátásában rendszeres segítségre szorul	3	szerzett ismeretei nagy részt elvesztek/ hiányoznak, tájékozódási képessége csökkent	4	kapcsolatteremtés re, tevékenységei összehangolására képtelen, állandó segítségre szorul	5

	Kommunikáció , beszédképesség, beszédértés	helyzetnek megfelelő kommunikáció, viselkedés, beszéd	megfelelő	0	kommunikációja megtartott, néha akadozik	1	kommunikációban segítségre szorul	2	beszédértése, beszédének érthetősége megromlott, kommunikációhoz segédeszköz szükséges	3	metakommunikációra képes	4	kommunikációra képtelen	5
5. Érzékszervi funkciók	Látás	önellátást, önkiszolgálást akadályozza, nehezíti	megfelelő	0	átlagos fényviszonyok mellett még jól tájékozódik, személyeket, tárgyakat már nehezen ismer fel	1	átlagos fényviszonyok mellett már rosszul tájékozódik, személyeket, tárgyakat nehezen ismer fel, olvasni nehezen tud	2	segítséggel képes tájékozódni, személyeket főleg csak hangról ismer fel	3	látáscsökkenése önellátását korrekciós szemüveg használatával is jelentősen akadályozza	4	látáscsökkenése miatt önellátásra nem képes	5
	Hallás	kapcsolattartást, ügyintézést, önellátást nehezíti	megfelelő	0	átlagközeli hangerő mellett időnként rosszul hall	1	átlagközeli hangerő mellett kommunikációja nehezített	2	hallókészülék használatára szorul	3	halláscsökkenése nagyfokú, hallókészülékkel is nehéz számára a kommunikáció	4	halláscsökkenése nagyfokú, hallókészülék nem tud vagy nem hajlandó használni	5
6. Egészségügyi ellátási igény		orvosi ellenőrzés, gondozás, rehabilitáció, valamint ápolási feladatok szükségessége	nincs	0	időnként orvosi ellenőrzésre, vér-, széklet-, vizelet- mintavételre szorul	1	életfunkciók időszakos ellenőrzésére, esetenként injekciózásra, fájdalomcsillapításra szorul	2	időszakosan folyamatos egészségügyi ellátásra, gondozásra, rehabilitációra, életfunkciók ellenőrzésére szorul	3	rendszeres egészségügyi ellátásra, időszakosan folyamatos kezelésre, megfigyelésre szorul	4	állandó egészségügyi ellátásra, folyamatos kezelésre és megfigyelésre szorul	5
7. Felügyeleti igény		személyi segítő jelenlétének szükségessége	nincs	0	időnként rövid időtartamú felügyeletre szorul	1	esetenként hosszabb időtartamú felügyeletre szorul	2	gyakran szorul felügyeletre	3	rendszeres felügyeletre szorul	4	állandó folyamatos felügyeletre szorul	5

8. Szociális körülmények	Kapcsolatok	társas, családi kapcsolatok minősége, rendszeressége, egyéb emberi/közösségi kapcsolatok, támaszok	megfelelő	0	családban él, de napközben segítség és felügyelet nélkül van	1	kétszemélyes háztartásban él, hasonló helyzetű személlyel, családi segítséget rendszertelenül kap	2	egyedül él, eseti segítséget kap családjától, szociális alapszolgáltatásban részesül	3	egyedül él, támasz és családi kapcsolatok nélkül, szociális alapszolgáltatásban részesül	4	egyedül él, támasz és családi kapcsolatok nélkül, szociális alapszolgáltatás nem hozzáférhető	5
				0		1 4		2 8		4 2		5 6	7 0	
	Lakás, lakhatás*	jogcím, komfortosság (vezetékes víz, villany, fűtés, telefon); lakókörnyezeti infrastruktúra, lakás és lakókörnyezet akadálymentesítettsége (lift, lépcső), lakókörnyezet szolgáltatásai	megfelelő	0	lakás megfelelő, de nem akadálymentesített, lépcsők nehezítik a közlekedést; a napi életvitelhez szükséges szolgáltatások elérhetők	1	a lakás komfort nélküli, egyedi fűtésű, a környék infrastruktúrája hiányos, a napi életvitelt nehezíti	2	a lakásban nincs vezetékes víz vagy villany, a lakás állaga, állapota rossz, fűtés egyedi, a tüzelő behordását rendszeresen nem tudja elvégezni, a környék szolgáltatásokkal való ellátása rossz, hiányos	3	albérletben/társbérletben lakik, vagy a lakás komfort nélküli, vizes, nem fűthető; a környék szolgáltatásokkal való ellátása rossz, hiányos	4	szívességi lakáshasználó vagy nincs megoldva a lakhatása, „hajléktalan-közeli” állapotban van; bántalmazzák, fenyegetik	5
	Anyagi helyzet*	lakhatását, rendszeres étkezését, ruházódását havi jövedelme biztosítja	megfelelő	0	élelmezése és lakhatása biztosított, ruházata elhasználódott	1	lakhatása, étkezése eseti segélyekkel együtt biztosított	2	folyamatos pénzübeli támogatásokkal tudja biztosítani lakhatását, étkezését, ruházata hiányos	3	esetenként lakhatásával és élelmezésével összefüggő adóssága van, segélykeretét kimerítette	4	felhalmozott adósságát jövedelméből nem tudja rendezni, a segélyek a létfenntartását nem biztosítják, éheznek	5
				0		1 6		3 2		4 8		6 4	8 0	

Az irányadó gondozási szükséglet:

0-19 pont: nincs

20-25 pont: 1 óra

26-30 pont: 2 óra

31-35 pont: 3 óra

36-40 pont: 4 óra

40 pont felett: 4 órát meghaladó

## 6. melléklet a 3/2015.(II.20.) önkormányzati rendelethez

## A természetben nyújtott helyi lakásfenntartási támogatás folyósításához szükséges adatszolgáltatás formai követelményei

A határozatot hozó szerv megnevezése	A határozat száma	A támogatott szolgáltatást igénybe vevő		A támogatásra jogosult lakcíme								
		Neve	Születési ideje	Irányítószám	Helyiség	Közterület neve	Közterület jellege	Házzszám	Épület	Lépcsőház	Emelet	Ajtó
Aba Önkormányzata	1234-1/2011-VI.	Minta Márta	1967.05.16	8127	Aba	Százszorszép	utca	123	2	B	4	15
Aba Önkormányzata	4321-1/2011-VI.	Példa Péter Pál	1948.09.28	8127	Aba	Százszorszép	utca	23	2	A	4	15

Fogyasztó azonosító	Fogyasztási hely azonosító	A támogatás				Az eseti összeggel érintett hónapok	Tárgyhavi utalás összesen	Rendkívüli megszüntetés dátuma
		Kezdő időpontja	Végső időpontja	Havi összege	Eseti összege			
AB123456789	123-AB-321	2012.01.01	2013.01.01	2 500 Ft	5 000 Ft	2012.01-2012.02.	5 000 Ft	
987654	4567A/12345	2012.03.01	2013.03.01	5 600 Ft			5 600 Ft	2012.10.11
Utalás mindösszesen							10 600 Ft	x

## 7. melléklet a 3/2015.(II.20.) önkormányzati rendelethez

## Háziorvosi igazolás

## I. A kérelmező személyes adatai

Neve: .....  
 Születési neve: .....  
 Anyja neve: .....  
 Születési hely, év, hó, nap: .....  
 Lakóhely: .....  
 Tartózkodási hely: .....  
 Társadalombiztosítási Azonosító Jele: .....

## II. A társadalombiztosítás által támogatott, tartósan alkalmazott gyógyító ellátási szükségletre vonatkozó adatok

## 1. Havi rendszerességgel rendelt gyógyszerek:

A betegség BNO kódja	ATC kód	TTT kód	Gyógy-szer megnevezése	Gyógy-szer-forma	Ható-anyag megnevezése	A ható-anyag napi mennyisége	Napi adagolás	Gyógy-szer-rendelésére vonatkozó jelzés <sup>1</sup>	Szak-orvos pecsét-száma <sup>2</sup>	Megjegyzés
----------------------	---------	---------	------------------------	------------------	------------------------	------------------------------	---------------	--	--------------------------------------	------------

A táblázatban valamennyi, a kérelmező által szedett, tb-támogatásba befogadott gyógyszer fel kell tüntetni.

A „Megjegyzés” rovatban kell jelezni:

- ha a hatóanyagnak megfelelő készítmény rendelése indikációhoz kötött kiemelt vagy emelt támogatással történik, vagy
- a hatóanyag valamely formájával vagy bármely összetevővel szemben esetleg fennálló érzékenységet.

## 2. Gyógyászati segédeszközök és orvosi rehabilitáció céljából havonta rendszeresen rendelt gyógyító ellátások:

Szükséges eszköz, illetve kezelés

A betegség BNO kódja	ISO kód/GYF szolgáltatás kód	Formája, megnevezése	Rendelésének, ill. alkalmazásának gyakorisága (havi mennyisége)	Szakorvos pecsét-száma <sup>3</sup>
----------------------	------------------------------	----------------------	---	-------------------------------------

## 3. A gyógyító ellátás havi költsége:

..... Ft

<sup>1</sup> Ebben a rovatban a 44/2004. (IV. 28.) ESzCsM rendelet 2. § (2) bekezdése szerinti jelzést kell feltüntetni.

<sup>2</sup> Ezt a rovatot akkor kell kitölteni, ha a gyógyszert csak szakorvos rendelheti vagy a javaslatot a szakorvos tette.

<sup>3</sup> Ezt a rovatot akkor kell kitölteni, ha a javaslatot a szakorvos tette.



*III. Háziiorvosra (intézményi orvosra) vonatkozó adatok, a háziiorvos nyilatkozata*

A háziiorvos neve: .....  
Személy-specifikus orvosi bélyegzőjének száma: .....  
Ágazati azonosító: .....  
ÁNTSZ engedély száma: .....  
Rendelő/munkahely neve, címe: .....  
Telefonszáma: .....

Kijelentem, hogy az igazolásban feltüntetett gyógyító ellátásra vonatkozó szükséglet kizárólag a gyógyszerterápiát igénylő személy orvosi dokumentációjában igazolt kezelése alapján került megállapításra.

Dátum: .....

P. H.

.....  
háziiorvos aláírása

**A szociális rászorultságtól függő egyes pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló  
3/2015.(II.20.) önkormányzati rendelethez**

**I. Általános indokolás**

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) a szociális ellátás feltételeinek biztosítását az állam központi szervein kívül a helyi önkormányzatok feladataként állapítja meg, lehetővé téve, hogy az önkormányzat saját költségvetése terhére egyéb ellátásokat is megállapíthasson.

Az Szt. felhatalmazza az önkormányzatot arra, hogy az egyes ellátások feltételeit, az igénylésre vonatkozó eljárási szabályokat, a helyi sajátosságokat figyelembe véve rendeletében határozza meg.

Az Szt. 2015. március 1-től hatályos 45. § (1) bekezdés rendelkezései alapján a képviselő-testület az e törvény rendelkezései alapján nyújtott pénzbeli és természetbeni ellátások kiegészítéseként, önkormányzati rendeletben meghatározott feltételek alapján települési támogatást nyújt. Települési támogatás keretében nyújtható támogatás különösen a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez, a 18. életévét betöltött tartósan beteg hozzátartozójának az ápolását, gondozását végző személy részére, a gyógyszerkiadások viseléséhez, a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére.

A fenti rendelkezés alapján lehetőség van arra, hogy a korábbi az Szt. rendelkezései alapján nyújtott lakásfenntartási támogatás, adósságkezelési szolgáltatás, méltányossági közgyógyellátás, illetve méltányossági ápolási díj támogatási céljának megfelelő ellátás típusok kerüljenek szabályozásra az önkormányzat által alkotott rendeletben.

A pénzbeli és természetbeni ellátások közül a nem havi rendszerességgel nyújtott, többnyire válsághelyzetek kezelésére szolgáló támogatások (átmeneti segély, temetési, segély, rendkívüli gyermekvédelmi támogatás) önálló ellátási formaként megszűntek, és 2014. január 1. napjától önkormányzati segély, 2015. március 1-jétől rendkívüli települési támogatás néven kerültek/kerülnek bevezetésre.

A települési önkormányzatoknak a települési támogatás és rendkívüli települési támogatás megállapításának, kifizetésének, folyósításának, valamint felhasználása ellenőrzésének szabályairól szóló rendeletet 2015. február 28-ig kell megalkotnia.

A rendelet-tervezet alapján az Önkormányzat a korábbi évekhez hasonlóan továbbra is teljes körűen biztosítja az állampolgárok által igénybe vehető, szociális rászorultságtól függő pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokat.

## II. Részletes indokolás

### 1. §-hoz

A rendelet-tervezet célként a szociális biztonság megteremtését és megőrzését határozza meg, amelynek érdekében az önkormányzat anyagi lehetőségeit figyelembe véve szabályozza a pénzbeli és természetbeni ellátásokat.

### 2. §-hoz

A tervezet a Közgyűlés hatáskörébe tartozó ellátások felsorolását tartalmazza. Települési támogatás jogcímen a 18. életévét betöltött tartósan beteg hozzátartozójának az ápolását, gondozását végző személy részére nyújtott méltányossági ápolási díj, a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtott helyi lakásfenntartási támogatás, a lakbér hozzájárulási szolgáltatás, a lakhatási kiadásokhoz kapcsolódó hátralékot felhalmozó személyek részére nyújtott adósságkezelési szolgáltatás, a gyógyszerkiadások viseléséhez nyújtott gyógyszertámogatás, valamint rendkívüli települési támogatás állapítható meg.

### 3. §-hoz

Az általános eljárási rendelkezések részletesen meghatározzák az igények érvényesítésére vonatkozó szabályokat, a benyújtott igazolások, nyilatkozatok ellenőrzésére vonatkozó eljárási szabályokat, a jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevett ellátások visszafizetésre, valamint elengedésére és mérséklésére vonatkozó rendelkezéseket.

### 4. §-hoz

Az önkormányzat támogatást nyújt a 18. életévét betöltött tartósan beteg személy ápolását, gondozását végző személy részére és magasabb összegű kiegészítő támogatást állapít meg a halmozottan fogyatékos személyt ápoló egyedülálló személy részére. Az Szt. a házi segítségnyújtás esetén 2008. január 1-től vezette be a gondozási szükséglet vizsgálatát. A gondozási szükségletet az önellátási képesség hiánya alapozza meg. A gondozási szükséglet megállapítása során vizsgálni kell az egészségi állapotot, ápolásra való rászorulást, önkiszolgálási képességet. A jogosultsági feltételek megállapításának célja, hogy a család szerepének erősítése mellett a ténylegesen ápolásra, gondozásra szorulóknak ellátásához nyújtson támogatást az önkormányzat.

### 5. §-hoz

2015. március 1-éig a méltányossági ápolási díj szabályait az Szt. tartalmazta. A rendelet-tervezet átveszi a korábbi szabályozást.

### 6-7. §-hoz

A tervezet a jogosultsági feltételeken kívül tartalmazza az ápolást végző személy kötelezettségeit, így a házi segítségnyújtást végző intézménnyel az ápolott szakszerűbb ellátása érdekében történő együttműködés szabályait, a kötelezettségei megszegése eseteit, annak ellenőrzésére és következményekre vonatkozó szabályokat. Az ápolási díj összege emelkedik, az öregségi nyugdíjminimummal azonos összegben kerül megállapításra.

## 8-13. §-hoz

A tervezet meghatározza a jogosultság feltételeit, a jövedelemhatárt meghatározva annak minimumát is, mivel önerő vállalása nélkül nem érné el a nyújtott hozzájárulás a célját. A rendelet támogatásban részesíti azokat is, akik együtt költöznek azonos lakcímre ezzel is elősegítve a lakhatásuk megoldását. A szolgáltatás formáinak meghatározásánál a cél az volt, hogy segélyezés helyett a jogosult aktív együttműködésére, önerő vállalására is számítva nyújtson hozzájárulást. Az önkormányzat a lakbér hozzájárulási szolgáltatás feladatait két olyan szervezet bevonásával látja el, akik évek óta részt vesznek a hajléktalan ellátásban. Feladataik közül kiemelt szerepet kap a személyre szabott segítségnyújtás. A rendelet-tervezet részletesen tartalmazza a jogosultak együttműködési kötelezettségének szabályait is. A tervezet tartalmazza az Önkormányzat által adható hozzájárulás havi összegét, annak alsó és felső határát. Továbbá rögzíti, egy összegben történő támogatás esetén annak felső határát. A lakbér hozzájárulási szolgáltatás megszüntetése feltételeinek és a hátrányos jogkövetkezmények szabályozásával a tervezet elsősorban szolgáltatás céljainak megvalósulását szolgálja. A tervezet részletesen tartalmazza a kérelem benyújtásának szabályait, az együttműködésre kijelölt szerv és az Önkormányzat feladatait az eljárásban, kiemelve az ellátás szolgáltatás jellegének megfelelően a lakhatást segítő program jelentőségét.

## 14-16. §-hoz

A tervezet az átmenetileg, vagy tartósan létfenntartási gondokkal küzdők részére nyújtható rendkívüli települési támogatás szabályait, annak keretében meghatározott jogcímenek nyújtható támogatások mértékét tartalmazza, figyelembe véve az Szt-ben meghatározott támogatási célokat (betegség, halál). A rendelet alapján rendkívüli méltánylást érdemlő esetben a jövedelmi és vagyoni helyzettől függetlenül és magasabb összeggel segíti az önkormányzat a krízishelyzetbe kerülőket, hiszen a nem rászoruló is kerülhetnek létfenntartást veszélyeztető helyzetbe. A rendszeresen nyújtott támogatás azon kérelmezők megélhetési problémáit hivatott orvosolni - akik jövedelem hiányában -, előre láthatólag tartósan anyagi segítségre szorulnak.

## 17-20. §-hoz

A tervezet a korábban az Szt. alapján kötelezően megállapítandó normatív és alanyi lakásfenntartási támogatás, valamint az ahhoz kapcsolódó lakhatást segítő támogatás helyébe lépő helyi lakásfenntartási támogatás igénylésének részletes szabályait tartalmazza.

## 21-22. §-hoz

A rendelet-tervezet meghatározza az adósságkezelési szolgáltatás részletes szabályait, így különösen az adósságkezelési szolgáltatásba bevont adósságtípusok körét és összegük felső határát, az adósságcsökkentési támogatás folyósításának módját, az adósságkezelési szolgáltatásra vonatkozó jövedelmi és vagyoni jogosultsági feltételeket, a hitellel terhelt ingatlan forgalmi értékének megállapítási módját, az eljárási szabályokat, az adósságkezelési tanácsadást végző intézmény által ellátandó feladatokat, az adósságkezelési tanácsadáson való részvétel módját.

## 23-24. §-hoz

A tervezet alapján a megszűnő méltányossági közgyógyellátás helyett gyógyszer támogatás elnevezéssel továbbra is természetbeni formában nyújt az önkormányzat segítséget. A gyógyszerköltség megállapításában (házi orvos által a havi rendszeres gyógyító ellátás szükségletéről kiállított igazolás alapján szükséges a gyógyító ellátási költségéről szóló gyógyszerári igazolás) és a jogosultságok érvényesítésében az Önkormányzattal szerződő gyógyszertárak működnek közre. A tervezett rendszernek előnye, hogy a támogatás jól célzott, a rászorulóknak a szükségleteiknek megfelelő támogatást kapnak. Az önkormányzatnak ezen felül célja, hogy a helyi szolgáltatókat támogassa, a szolgáltatások biztosításába elsősorban őket vonja be.

## 26-28. §-hoz

A rendelet tervezet a hatályba lépésén kívül azokat az átmeneti rendelkezéseket tartalmazza, melyek a rendelet hatályba lépését megelőzően megállapított támogatások folyósítására, megszűnésére vonatkoznak.