

**NYÍREGYHÁZA MEGYEI JOGÚ VÁROS
KÖZGYŰLÉSÉNEK**

370/2016.(XII.29.) számú

h a t á r o z a t a

**Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Szervezeti és Működési Szabályzata
megállapításáról szóló 24/2011.(II.10.) számú határozat módosításáról**

A Közgyűlés

Nyíregyháza Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Szervezeti és Működési Szabályzatát (a továbbiakban: hivatali SZMSZ) 2017. január 1-ei hatállyal az alábbiak szerint módosítja:

A hivatali SZMSZ X. fejezet (a Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységeinek főbb feladatai) a Jegyzői Kabinet feladatai az alábbi rendelkezéssel egészülnek ki, egyidejűleg a városfejlesztési és városüzemeltetési osztály feladatköréből ezek a rendelkezések hatályukat veszítik:

- „vizsgálja az ITP-ben rögzített kiválasztási kritériumok projekt szinten történő érvényesülését. Ennek értelmében:
 - meghatározza a részletes értékelési szempontokat, amelyeket a későbbiekben a benyújtásra kerülő / került projektjavaslatok vonatkozásában vizsgál;
 - gondoskodik az értékelésben résztvevő szervezeten belüli kollégák és az esetlegesen igénybevett külsős szakértők kiválasztásáról az összeférhetlenségi és titoktartási szabályok maximális figyelembe vételével;
 - gondoskodik a műveletek kiválasztásának teljes körű dokumentálásáról, azok megőrzéséről és ellenőrzés esetén a dokumentumok audit hatóság részére történő rendelkezésre bocsátásáról;
- a MJV saját projektje esetében a döntés-előkészítő egység a benyújtásra kerülő projektjavaslat vonatkozásában ellenőrzi, hogy a saját maga által az ITP-ben rögzített területi szempontokat a projektjavaslat teljesíti-e. Az ellenőrzést az egység vezetője nyilatkozat formájában erősíti meg, a nyilatkozat pedig a benyújtandó projektdokumentáció része;
- egyéb, az Operatív Program (OP) alapján támogatást igényelni jogosult szervezet által benyújtott támogatási igény vonatkozásában:
 - o a már benyújtott, és a TOP közreműködő szervezete által formailag ellenőrzött, így jogosult támogatási kérelmek vonatkozásában végez konkrét értékelési feladatokat: azaz ellenőrzi a jogosult támogatási kérelmek ITP-ben rögzített, és a felhíváshoz előzetesen meghatározott területi értékelési szempontoknak való megfelelését;
 - o a támogatási kérelmek között sorrendet állít fel, így állítja össze a döntési javaslatot, amelynek minden egyes pontját indokolja (praktikusan indokolja valamennyi kérelem esetében azok egyes értékelési szempontoknak való megfeleléséről alkotott véleményét).

- a MJV saját projektjére vonatkozóan:
 - szükség esetén meghatározza a felhívás területi kiválasztási kritériumainak megfelelő értékelési szempontokat;
 - kiválasztja a lehetséges véleményezőket;
 - a kiválasztott véleményezők megállapításai alapján az egység vezetője nyilatkozik a kérelem vonatkozó területi szempontoknak való megfeleléseiről.
- nem az MJV által benyújtott támogatási kérelmekre vonatkozóan:
 - meghatározza a felhívás területi kiválasztási kritériumainak megfelelő értékelési szempontokat;
 - kiválasztja a lehetséges értékelőket;
 - a kiválasztott értékelők értékelik az IH által az MJV részére megküldött, és a TOP KSZ által formai ellenőrzésen átesett, így szakmai értékelésre jogosult támogatási kérelmeket;
 - az értékelt kérelmek között sorrendet állít fel, kialakítva ezzel a döntési javaslatot, amelyet megküld az IH részére. Az IH minden esetben minőségbiztosítja az értékelési folyamatot, döntés csak ezt követően hozható, amely lehet egyetértő a döntési javaslattal, illetve elutasító. Utóbbi esetben az értékelést teljes egészében újra lefolytatja.”

k.m.f.


Dr. Kovács Ferenc
polgármester




Dr. Szemán Sándor
címzetes főjegyző

Erről értesülnek:

1./ A Közigyelés tagjai

2./ A címzetes főjegyző és a Polgármesteri Hivatal belső szervezeti egységeinek vezetői